

SAÚDE CONNECT 3.010

FATURAMENTO



FATURA	MENTO	3
1. C	DIGITAR GUIAS	3
1.1	GUIA DE CONSULTA	4
1.2	GUIA DE SP/SADT	8
1.3	GUIA DE HONORÁRIOS	
1.4	RESUMO DE INTERNAÇÃO	23
1.5	GUIA DE COMPROVANTE PRESENCIAL	
1.6	CONSULTAR OU ALTERAR GUIA	
2. L	OTE DE GUIAS	
2.1	ENVIAR LOTE DE GUIAS DIGITADAS	
2.2	ENVIAR LOTE DE ARQUIVO XML TISS	
2.3	CONSULTAR LOTE DE GUIAS	
2.4	DOCUMENTO FISCAL	
2.5	RECURSOS DE GLOSAS	56
2.6	GUIA DE RECURSO DE GLOSAS	56
2.7	RECURSO DE GLOSA POR PROTOCOLO	58
2.8	RECURSO DE GLOSA POR GUIA	59
2.9	RECURSO DE GLOSA POR PROCEDIMENTO	61
2.10	CONSULTAR OU ALTERAR GUIA DE RECURSO DE GLOSAS	62
2.11	ENVIAR OS RECURSOS DE GLOSA	64
3. C	DBSERVAÇÕES Erro! Indicador n á	ăo definido.
3.1	SOBRE A DIGITAÇÃO DAS GUIAS DE FATURAMENTO:	
3.2 defini	SOBRE OS PARÂMETROS DAS GUIAS DE FATURAMENTO: Erro! In do.	dicador não
3.3	PARÂMETROS DE ENVIO DE ARQUIVOS XML: Erro! Indicador n á	ăo definido.
4. A	AUXILIARES DE PREENCHIMENTO	65
4.1	AUTOCOMPLETES DE PRESTADOR E BENEFICIÁRIO	65
4.2	AUTOCOMPLETES PROFISSIONAL SOLICITANTE/EXECUTANTE E CBO	65
4.3	AUTOCOMPLETE PROCEDIMENTOS/ITENS ASSISTENCIAIS	



FATURAMENTO

Nesta funcionalidade o prestador poderá digitar as guias no ato do atendimento ou em um momento posterior ao mesmo, para que sejam incluídas em um lote para faturamento. Poderá também utilizar a funcionalidade de envio de arquivo XML, caso possua sistema próprio para digitação das guias.

1. DIGITAR GUIAS

Para registrar o atendimento de uma consulta médica já realizada o prestador deverá escolher a opção <u>Guia de Consulta</u> que será utilizada exclusivamente para consultas eletivas em consultório. Poderá ser utilizada por profissional de saúde de nível superior não sendo exclusiva da atividade médica. Caso a consulta médica tenha necessitado de autorização deverá ser utilizada a <u>Guia de SP/SADT</u>.

Clicar em FATURAMENTO para exibir o menu na tela.



Ao clicar no menu FATURAMENTO a tela abaixo será exibida:

Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerendar Soliditações Fale Conosco Alterar Senha
Y Faturamento
Digitar Guias
Cuba de Sir/Su/J1 Cuba de Sir/Su/J1 Cuba de Honorários Cuba de Resumo de Internação Suía de Tratamento Odontológico Guia de Comprovante Presendal Consultar ou Alterar Guia
Lote de Guias Enviar Lote de Guias Digitadas
Enviar Lote de Arquivo XML TISS Consultar Lote de Guías
Documento Fiscal Recursos de Glosas
Guia de Recurso de Glosas Guia de Recurso de Glosas Odontológicas Consultar ou Alterar Guia de Recurso de Glosas Enviar Recursos de Glosas

O prestador deverá optar pelo tipo de guia a ser digitada (<u>Guia De Consulta</u>, <u>Guia De</u> <u>SP/SADT</u>, <u>Guia De Honorários</u>, <u>Resumo De Internação</u>, Guia De Tratamento Odontológico¹, <u>Guia De Comprovante Presencial</u> e/ou <u>Consultar Ou Alterar Guia</u>).

Todas as guias estarão no padrão TISS.

¹ Será abordado em outro manual.



1.1 GUIA DE CONSULTA

Se optar pela **Guia de Consulta** a tela a seguir será exibida para informar os dados do atendimento:

Saúdo
CONNECT
1 - ATT MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 mensagens novas 📜 🧑 Home 🕜 Ajuda 🧿 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha
Digitar Guia de Consulta
Nova Guia Salvar Imprimir Excluir
2 - N* ds Guia no Prestador [20140500000023] 1 - Registro ANS [000000] [00000]
Dados do Beneficiário
4 - Número da Carteira 6 - Atendimento a RN (Sim ou Não)
7. Nome 8. Cartão Nacional de Saíde
Dados do Contratado
9 - Códino on Aneradora 110 - Nome do Contratado 111 - Códino CNES
1000 MARIA JOAQUINA DA SILVA 4321
12 - Nome do Profissional Executante [13 - Conselho Profissional 14 - Número no Conselho 15 - UF 16 - Código CBO
MARIA JOAQUINA DA SILVA CRM V S2459455A RJ V
Hipóteses Diagnósticas
17 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada)
Dados do Atendimento / Procedimento Realizado
18 - Data do Atendimento 19 - Tipo de Consulta 20 - Tabela 21 - Código Procedimento 22 - Valor do Procedimento
23 - Observação / Justificativa
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Salvar

PREENCHIMENTO DA GUIA:

1 - Registro ANS: Registro da operadora de plano privado de assistência à saúde na Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS). Gerado pelo sistema.

2 - Nº da Guia no Prestador: Número que identifica a guia no prestador de serviços. Gerado pelo sistema.

3 - Número da Guia Atribuído pela Operadora: Número que identifica a guia atribuído pela operadora.

DADOS DO BENEFICIÁRIO

4 - Número da Carteira: Número da carteira do beneficiário na Operadora.

5 - Validade da Carteira: Validade. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

6 - Atendimento a RN (Sim ou Não): Indica se o paciente é um recém-nato que está sendo atendido no contrato do responsável, nos termos do Art. 12, inciso III, alínea a, da Lei 9.656, de 03 de junho de 1998.

 7 – Nome: Nome do beneficiário. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

8 - Cartão Nacional de Saúde: Número do Cartão Nacional de Saúde do Beneficiário. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

DADOS DO CONTRATADO

9 - Código na Operadora: Código identificador do prestador contratado executante junto a operadora, conforme contrato estabelecido. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

10 - Nome do Contratado: Razão Social, nome fantasia ou nome do prestador contratado da operadora que executou o procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

11 - Código CNES: Código do prestador executante no Cadastro Nacional de
 Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde (CNES/MS). Esses campos são
 preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

12 - Nome do Profissional Executante: Nome do profissional que executou o Procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente.

13 - Conselho Profissional: Código do conselho profissional do executante do procedimento, conforme tabela de domínio. Esses campos são preenchidos automaticamente.

14 - Número no Conselho: Número de registro do profissional executante no respectivo
 Conselho Profissional. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

15 – UF: Sigla da Unidade Federativa do Conselho Profissional do executante do procedimento, conforme tabela de domínio. Esses campos são preenchidos automaticamente.

16 - Código CBO²: Código na Classificação Brasileira de Ocupações do profissional executante do procedimento, conforme tabela de domínio.

² O campo **Código CBO** dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETES</u> <u>PROFISSIONAL SOLICITANTE/EXECUTANTE E CBO</u>.



HIPÓTESES DIAGNÓSTICAS

17 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada): Indica se o atendimento foi devido a acidente ocorrido com o beneficiário ou doença relacionada, conforme tabela de domínio:

- Trabalho
- Trânsito
- Outros Acidentes
- Não Acidentes

DADOS DO ATENDIMENTO / PROCEDIMENTO REALIZADO

18 - Data do Atendimento: Data em que o atendimento/procedimento foi realizado.

19 - Tipo de Consulta: Código do tipo de consulta realizada, conforme tabela de domínio:

- Primeira: Consulta inicial do beneficiário com o prestador habilitado.
- Segmento: Consulta eletiva realizada em consultório para continuidade do tratamento e/ou acompanhamento do beneficiário no mesmo prestador.
- Pré-Natal: Consulta realizada durante o período de gravidez.
- Por Encaminhamento: Consulta realizada quando o beneficiário é encaminhado por outro profissional.

20 – Tabela: Código da tabela utilizada para identificar os procedimentos realizados ou itens assistenciais utilizados, conforme tabela de domínio.

21 - Código Procedimento³: Código identificador do procedimento realizado pelo prestador, conforme tabela de domínio.

22 - Valor do Procedimento: Valor unitário do procedimento realizado. Calculado pelo sistema.

23 - Observação / Justificativa: Campo utilizado para adicionar quaisquer observações sobre o atendimento ou justificativas que julgue necessário.

Após o preenchimento da guia clicar em "**Salvar**", não havendo inconsistências a mensagem de Dados Atualizados será exibida:

³ O campo **Código Procedimento** dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETE</u> <u>PROCEDIMENTOS/ITENS ASSISTENCIAIS</u>.





Se o prestador desejar imprimir a guia deverá utilizar a opção "Imprimir".

Y Digitar Guia de Consulta
Nova Guia Salvar Imprimir Excluir
Y Processando Relatório
Processando Relatório de Guia de Consulta Aguarde
V Relatório Processado
Relatório processado: clique no link abaixo para visualizá-lo. <u>Relatório de Guía de Consulta</u> (43 KB)

	Gui	a de Consul	ta		
att/PS Informátio	ca	2- Nº Gui	a no Prestador 201	405000000	0022
1 - Registro ANS 000000	3 - Número da Guia Atribuí	ido pela Operadora			
Dados do Beneficiário					
4 - Número da Carteira 00027300	5 -	Validade da Carteira 30/06/2019		6 - Atendimento a P N	RN (Sim ou Não)
7 - Nome Sergio Albuquerque Gonzales			8 - Cartão Na atta5s3	cional de Saúde	
Dados do Contratado					
9 - Código na Operadora 1000	10 - Nome do Contratao MARIA JOAQUINA DA	do SILVA			11 - Código CNES 4321
12 - Nome do Profissional Executante MARIA JOAQUINA DA SILVA	13-0	Conselho Profissional 6	14-Número no Cons 52459455A	elho 15-UF RJ	16-Código CBO 225120
Dados do Atendimento / Procedimento Re	ealizado				
17 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada) 2 18 - Data do Atendimento 07/05/2014	Tipo de Consulta 2	20 - Tabela	21 - Código Procedimer 10101128	nto 22 - Va 42,00	Ilor Procedimento
23 - Observação / Justificativa					
24 - Assinatura do Profissional Executar	nte	25 - Assinat	tura do Beneficiário ou	Responsável	

Para digitar uma nova guia do mesmo tipo clicar no ícone "Nova Guia".



1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🔜 🏠 Home 🛛 🔮 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerendar Soliditações Fale Conosco	Alterar Senha
🔰 Digitar Guia de Consulta	
Nova Guia Salvar Imprimir Excluir	

Para excluir uma guia clicar no ícone "Excluir".



1.2 GUIA DE SP/SADT

Se optar pela **Guia de SP/SADT** a tela a seguir será exibida para informar os dados do atendimento:

1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🦲 🐔 Home 🕜 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	
Digitar Guia de SP/SADT	
Nova Guia Salvar Outras Despesas Imprimir Excluir Favor esceller abaice o lote ao qual esta guía partence. Para abre um novo lote, deve ser aslacionada a opção "Novo". Lote: 422 V	
P W Guida no Previdador Cort-Additionador Cort-Additionador Cort-Additionador Cort-Additionador Lo Data de Autorização L - Data de Autorização	
Leader de Deminicanio Le Alamare da Cartaira Le Alamare da Cartaira Dedos do Solicitaria Dedos do Solicitaria La Junoa do Crostrolado La Junoa do Crostrolado La Junoa do Crostrolado	11 - Cartto Nacional de Baude 112 - Alendimento a RN Sim ® Não
19 - None do Profesional Solitado 19 - None do Profesional (17 - Numero no Consello Profesional) 17 - Numero no Consello 19 - Consello Profesional 17 - Numero no Consello 19 - Consello Profesional 17 - Numero no Consello 19 - Consello Profesional 17 - Numero no Consello 19 - Consello Profesional 17 - Numero no Consello	
Contraction Constraints Concernance Contraction Contraction Contraction Contraction Contraction Contraction	51 - Codigo CNE 5
Codes do Atendimento 122 - Tripo Alandimento 23 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionade) 24 - Tipo de Consulta 25 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionade) 24 - Tipo de Consulta 25 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionade)	Moltivo de Encertamento do Alendimento
Diastes de Lacacyão / Procedimentos e Exames Realizados 56 - Dotal 71-1608 36 - 2014 40 - Codigo do Procedimento 41 - Descrição 10 - Imital Imital 10 - Imital 10 - Imital 2 - Imital Imital Imital 10 - Imital 3 - Imital Imital Imital 10 - Imital 4 - Imital Imital Imital Imital 6 - Imital Imital Imital Imital 1 - Addicear Licha 2000 a Imital Imital Imital Imital	42 - Olde 43 - Vala 44 - Tec. 45 - Falor 44 - Valor 45 - Falor 44 - Valor 45 - Falor 44 - Tec. 45 - Falor 45 - Falo
Tear-Ithicago da ciji Profinsionali (nj. Executantije) 18- Seq. Ref 43 - Grau Part. 56 - Codigo na Operadora/CPF 51 - Nome do Profinsional 52 - Conselho Prof. 53 - Numero Conselho 54 18 - Observação / Justificativa	-UF 55 - Codigo CBO
Salvar	

PREENCHIMENTO DA GUIA:



 Registro ANS: Registro da operadora de plano privado de assistência à saúde na Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS). Gerado pelo sistema.

2 - Nº da Guia no Prestador: Número que identifica a guia no prestador de serviços. Gerado pelo sistema.

3 - Nº Guia Principal: Número da guia principal.

4 - Data da Autorização: Data em que a autorização para realização do atendimento/procedimento foi concedida pela operadora.

5 – Senha: Senha de autorização emitida pela operadora.

6 - Data de Validade da Senha: Data de validade da senha de autorização do procedimento.

7 - Número da Guia Atribuído pela Operadora: Número que identifica a guia atribuído pela operadora.

DADOS DO BENEFICIÁRIO

8 - Número da Carteira: Número da carteira do beneficiário na Operadora.

9 - Validade da Carteira: Validade. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

10 – Nome: Nome do beneficiário. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

11 - Cartão Nacional de Saúde: Número do Cartão Nacional de Saúde do Beneficiário. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

12 - Atendimento a RN (Sim ou Não): Indica se o paciente é um recém-nato que está sendo atendido no contrato do responsável, nos termos do Art. 12, inciso III, alínea a, da Lei 9.656, de 03 de junho de 1998.

DADOS DO SOLICITANTE

13 - Código na Operadora: Código identificador do prestador contratado executante junto a operadora, conforme contrato estabelecido. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

14 - Nome do Contratado: Razão Social, nome fantasia ou nome do prestador contratado da operadora que executou o procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

15 - Nome do Profissional Executante: Nome do profissional que executou o Procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente.

16 - Conselho Profissional: Código do conselho profissional do executante do procedimento, conforme tabela de domínio. Esses campos são preenchidos automaticamente.

17 - Número no Conselho: Número de registro do profissional executante no respectivo
 Conselho Profissional. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

 18 – UF: Sigla da Unidade Federativa do Conselho Profissional do executante do procedimento, conforme tabela de domínio. Esses campos são preenchidos automaticamente.

19 - Código CBO⁴: Código na Classificação Brasileira de Ocupações do profissional executante do procedimento, conforme tabela de domínio.

DADOS DA SOLICITAÇÃO / PROCEDIMENTOS E EXAMES SOLICITADOS

21 - Caráter do Atendimento: Código do caráter do atendimento, conforme tabela de domínio:

- Eletivo: Diz-se do procedimento realizado de forma programada antecipadamente, não envolvendo situação de urgência ou emergência.
- **Urgente:** Diz-se do procedimento realizado de forma não programada antecipadamente, devido à situação de urgência ou emergência.

22 - Data da Solicitação: Data em que o profissional solicitando os procedimentos ou itens assistenciais.

23 - Indicação Clínica: Indicação clínica do profissional embasando a solicitação.

DADOS DO CONTRATADO EXECUTANTE

29 - Código na Operadora: Código identificador do prestador contratado executante junto a operadora, conforme contrato estabelecido. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

30 - Nome do Contratado: Razão Social, nome fantasia ou nome do prestador contratado da operadora que executou o procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

⁴ O campo Código CBO dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETES</u> <u>PROFISSIONAL SOLICITANTE/EXECUTANTE E CBO</u>.



31 - Código CNES: Código do prestador executante no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde (CNES/MS). Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

DADOS DO ATENDIMENTO

- 32 Tipo do Atendimento: Código do tipo de atendimento, conforme tabela de domínio:
 - **Remoção:** Quando se tratar do deslocamento do beneficiário utilizando-se uma unidade móvel apropriada de uma unidade de atendimento para outra.
 - Pequena Cirurgia: Quando se tratar de procedimento cirúrgico de pequeno porte, que, devido à sua baixa complexidade, pode também ser realizado fora do ambiente hospitalar.
 - **Terapia:** Quando se tratar de atendimento a beneficiário utilizando qualquer método de tratamento de caráter eletivo, urgência ou emergência.
 - Consulta: Quando se tratar de consulta de referência, ou seja, consulta realizada por indicação de outro profissional, de mesma especialidade ou não, para continuidade de tratamento.
 - Exames (Englobando exames Radiológicos): Quando se tratar de solicitação de realização de exames, ou seja, métodos auxiliares realizados com o objetivo de diagnosticar, rastrear, definir ou acompanhar determinada patologia suspeita ou já conhecida.
 - Atendimento Domiciliar: Quando se tratar de atendimento em que o beneficiário é atendido fora do âmbito médico-hospitalar, ou seja, em seu domicílio.
 - **SADT Internado:** Quando se tratar de beneficiário em regime de internação que necessite realizar exames ou terapias.
 - Quimioterapia: Quando se tratar de beneficiário que irá realizar um tratamento com medicação aplicada por via venosa ou oral que agirá no corpo inteiro, com emprego de substância química para curar uma doença clinicamente manifestada ou limitar sua evolução.
 - Radioterapia: Quando se tratar de beneficiário que irá realizar um tratamento com radiações em uma determinada região do corpo, para curar uma doença clinicamente manifestada ou limitar sua evolução.
 - **Terapia Renal Substitutiva (TRS):** Quando se tratar de beneficiário que irá realizar procedimentos de hemodiálise.
 - Pronto Socorro: Quando se tratar de atendimento realizado em um Pronto Socorro.
 - **Pequenos Atendimentos:** Quando se tratar de beneficiário que sofreu acidente de baixa gravidade.
 - **Saúde Ocupacional:** Quando se tratar de atendimento para emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional).
 - o Admissional



- o Demissional
- o Periódico
- o Retorno ao Trabalho
- o Mudança de Função
- o Promoção a Saúde
- o Beneficiário Novo
- o Assistência a Demitidos.

33 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada): Indica se o atendimento foi devido a acidente ocorrido com o beneficiário ou doença relacionada, conforme tabela de domínio:

- Trabalho
- Trânsito
- Outros Acidentes
- Não Acidentes

34 - Tipo de Consulta: Código do tipo de consulta realizada, conforme tabela de domínio:

- Primeira: Consulta inicial do beneficiário com o prestador habilitado.
- **Segmento:** Consulta eletiva realizada em consultório para continuidade do tratamento e/ou acompanhamento do beneficiário no mesmo prestador.
- Pré-Natal: Consulta realizada durante o período de gravidez.
- Por Encaminhamento: Consulta realizada quando o beneficiário é encaminhado por outro profissional.

35 - Motivo de Encerramento do Atendimento: Código do motivo de encerramento da internação, conforme tabela de domínio:

- Óbito com declaração de óbito fornecida pelo médico assistente.
- Óbito com declaração de óbito fornecida pelo Instituto Médico Legal IML.
- Óbito com declaração de óbito fornecida pelo Serviço de Verificação de Óbito SVO.

DADOS DA EXECUÇÃO / PROCEDIMENTOS E EXAMES REALIZADOS⁵

- 36 Data: Data em que o profissional solicitando os procedimentos ou itens assistenciais.
- 37 Hora Inicial: Horário inicial da realização do procedimento.
- 38 Hora Final: Horário final da realização do procedimento.

⁵ Esse campo é de preenchimento obrigatório.



39 - Tabela: Código da tabela utilizada para identificar os procedimentos realizados ou itens assistenciais utilizados, conforme tabela de domínio.

40 - Código Procedimento⁶: Código identificador do procedimento realizado pelo prestador, conforme tabela de domínio.

41 – Descrição: Descrição do procedimento realizado.

42 – Qtde: Quantidade realizada do procedimento.

43 – Via: Código da via de acesso utilizada para realização do procedimento, conforme tabela de domínio:

- Única.
- Mesma Via.
- Diferentes Vias.

44 – Tec.: Código da técnica utilizada para realização do procedimento, conforme tabela de domínio:

- Convencional.
- Videolaparoscopia.
- Robótica.

45 - Fator Red./Acresc: Fator de redução ou acréscimo sobre o valor do procedimento realizado ou item assistencial utilizado.

46 - Valor Unitário (R\$): Valor unitário do procedimento realizado. Calculado pelo sistema.

47 – Valor Total (R\$): Valor total dos itens assistenciais utilizados, considerando a quantidade do item assistencial, o valor unitário e o fator de redução ou acréscimo.

IDENTIFICAÇÃO DO(S) PROFISSIONAL(IS) EXECUTANTE(S)⁷

48-Seq. Ref.: Sequencial referencial para ordenar os profissionais executantes.

49 - Grau Part.: Grau de participação do profissional que atuou no procedimento citado.

- Cirurgião.
- Primeiro Auxiliar.
- Segundo Auxiliar.

⁶ O campo **Código Procedimento** dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETE</u> <u>PROCEDIMENTOS/ITENS ASSISTENCIAIS</u>.

⁷ Esse campo só será habilitado após o preenchimento do campo de DADOS DA EXECUÇÃO / PROCEDIMENTOS E EXAMES REALIZADOS e o usuário clicar em "Salvar".



- Terceiro Auxiliar.
- Quarto Auxiliar.
- Instrumentador.
- Anestesista.
- Auxiliar de Anestesia.
- Consultor.
- Perfusionista.
- Pediatra na sala de parto.
- Auxiliar SADT.
- Clínico.
- Intensivista.

50 - Código na Operadora/CPF: Código na Operadora ou CPF do profissional que executou o procedimento.

51 - Nome do Profissional: Nome do profissional que executou o procedimento.

52 - Conselho Prof.: Código do conselho do profissional que executou o procedimento, conforme tabela de domínio:

- CRAS: Centro de Referência da Assistência Social.
- **COREN**: Conselho Regional de Enfermagem.
- **CRF**: Conselho Regional de Farmácia.
- CRFA: Conselho Regional de Fonoaudiologia.
- **CREFITO**: Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional.
- **CRM**: Conselho Regional de Medicina.
- CRN: Conselho Regional de Nutricionistas.
- **CRO**: Conselho Regional de Odontologia.
- **CRP**: Conselho Regional de Psicologia.
- **OUT**: Outros.

53 - Número Conselho: Número de registro do profissional solicitante no respectivo Conselho Profissional.

54 – UF: Unidade Federativa

55 - Código CBO⁸: Código na Classificação Brasileira de Ocupações do profissional executante do procedimento, conforme tabela de domínio respectiva.

⁸ O campo Código CBO dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETES</u> <u>PROFISSIONAL SOLICITANTE/EXECUTANTE E CBO</u>.



58 - Observação / Justificativa: Campo utilizado para adicionar quaisquer observações sobre o atendimento ou justificativas que julgue necessário.

Após o preenchimento da guia clicar em "**Salvar**", não havendo inconsistências a mensagem de Dados Atualizados será exibida:

Message from webpage	×
Dados atualizados com sucesso!	
ОК	

Se o prestador desejar imprimir a guia deverá utilizar a opção "Imprimir".





			GUIA DE S	ERVIÇO P	ROFISSIONAL / SE	ERVIÇO AUXIL	IAR DE DIAG	NÓSTICO	E TERAPI	A - SP/	SADT			
tt/PS Info	rm:	atica ero da Guia F	Principal							2- Nº (Guia no Pre	stador 20	14050	000000035
000000														
- Data da Autorização 08/05/2014		5 - Senha		6 - D 09/0	ata de Validade da Senha 5/2014	7 - Número da G	iuia Atribuído pela O	peradora						
dos do Beneficiário														
- Número da Carteira			9 - Validade da Carteira 30/06/2019	10 - Nor Service	ne Albuquerque Gonzales			1	1 - Cartão Nacion atta5s3	al de Saúd	e		12 - Ate	ndimento a RN
dos do Solicitante					and and an and a									
- Código na Operadora			14 - Nome do Contra MARIA JOAQUINA	atado DA SILVA										
- Nome do Profissiona	Solicita	nte			16 - Conselho Profissional	17 - Número no	Conselho	18 - UF	19 - Código	сво	20 - Assina	tura do Profis	sional Solic	itante
ARIA JOAQUINA DA SI los da Solicitação / Pro	LVA	tor o Examor	Colleitador		0	02409400A		I RJ	225120					
- Caráter do Atendime	nto	tos e Exames	22 - Data da Solicitação 08/05/2014	•	23 - Indicação Clínica									
39 - Tabela		40 - Códig	o do Procedimento	4	I1 - Desorição						27 - Qtd	le. Solic. 3	28 - Qtde. A	ıt.
2														
3														
4														
5														
 Código na Operador: 	outante		30 - Nome do Cont	ratado										A Cádina CNITE
000			MARIA JOAQUINA	DA SILVA										4321
dos do Atendimento														
- Tipo de Atendimento 01	34	- Indicação d	e Acidente (acidente ou de 2	oença relacionad	IA) 34 - 11	ipo de Consulta 1	33 - Motivo de Ence	rramento do At	endimento					
ios da Execução / Proc	edimente	os e Exames I	Realizados											
36 - Data 37 - Hora 08/05/2014	Inicial 10:00 ;	38 - Hora Fi a 12:00	nal 39 - Tabela 40 - C 22 408	ódiao do Proced 01160	limento 41 - Descricão Arcada dentária	(por arcada)	4	2 - Qtde. 43 - 1 1,00 1	Via 44-Tec. 4 2	5 - Fator Re	ed./Acresc. 1,00	46 - Valor Ur	nitário R\$ 23,17	47 - Valor Total R\$ 23,17
itificação do(s) Profiss	ional(is)	Executante(s)											
48-Seq.Ref 49-Grau	Part.	50-Código na	Operadora/CPF	51-Nome do P	rofissional		52-Co	nselho Profissi	ional 53	8-Número o	io Conselho	54	I-UF	55-Código CBO
1 00		1		EMIR MENDO	NCA LIMA VERDE		8		1			R.	1	225103
	_													
- Data de Realização d	e Proced	imentos em S	ene 57-	- Assinatura do t	Seneficiario ou Responsavel		7				9.1			
			4-1 I N I N					· · · · ·	N I I		10-1			
- Observação / Justific	ativa													
59 - Total Procedim	entos (R	60 - 7	Total Taxas e Aluguéis (R	\$) 61 - To	otal de Materiais (R\$)	62 - Total de OPME (F	63 - Tot	al Medicamente	os (R\$)	64 - Total (Gases Medicin	nais (R\$)		65 - Total Geral (R 23
- Assinatura do Perso	nsável ~	ala Autorizani	0,00		67 - Assinatura	do Beneficiário ou Res	ponsável			Assinatura	do Contratar	0.00		20,
- assimatora do Respo			-									-		

Para digitar uma nova guia do mesmo tipo clicar no ícone "Nova Guia".

1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 mensagens novas 🔜 🝏
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	
U Digitar Guia de SP/SADT	
Nova Guia Salvar Outras Despesas Imprimir Excluir	

Para excluir uma guia clicar no ícone "Excluir".

3 - A11 Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerendar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	MARIA JUAQUINA DA SILVA 82 mensagens novas 🚬 🥎
Digitar Guia de SP/SADT	
Nova Guia Salvar Outras Despesas Imprimir Excluir	



1.3 GUIA DE HONORÁRIOS

Se optar pela **Guia de Honorários** a tela a seguir será exibida para informar os dados sempre que houver honorários profissionais relativos:

AT AAA AAAQAAAA AASAAA @ meager oom @	ande	1							1 A		T AND		
AT MMERIA XMA/UNIA DASUA/. EXemutageon oncess Image: This is in the set of the									1		12		
Intervent Concurse a findemain Ben Concurs Atten Section Collar Guide de Honoration Rev Collar Savar Topint Exclar Rev Collar Savar Topint Exclar	ATT						MARIA J	IOAQUINA DA SILVA	A 82 mensagens r	ovas 🔜 🏈	Home () Ajuda 🁩 S	air
Digtar Guia de Honorarios	torização Fa	aturamento	Consult	tas e Informes 🔰 G	Gerenciar Solicitações	Fale Conosco Altera	r Senha						
Roa Cuo Roker Testing and an analysis of the second set of	Digitar Guia	de Honorá	rios										
Reve Guil Below Improved Excluin													
contraction 2 - 0* does not all so greated as a goal or "tend". 2 - 0* does not all so presider - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0	Nova	Guia	Salvar	Imprimir	Excluir								
1 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 -	vor escolher abai	ixo o lote ao r	qual esta gui	ia pertence. Para abrir	um novo lote, deve	ser selecionada a opção "Novo".							
2: 4' d Guia no Prestador Consolosciono Consolosc	Lote: 422		~										
an view out of the second of t	2 - Nº da Gula no P	Prestador											
Control do generative or proceedments/ 	20140500000003	7 3 - N* (Sula de Solici	itação de internação	4 - Senha		5 - Número da Gula Atribuído pe	ela Operadora					
James de sentencial E logen a Gertal de la Relatione de la Re	000000							•					
1 0	6 - Número da Car	rteira		7 - Nome				8 - Aten	dimento a RN				
Date do contratado (neto finanzial cuesto) Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2">Colspan="2" Colspan="2"								I Sin					
Image: Contraint of Excellantial of Exc	Jados do Contrata 9 - Código na Oper	ado (onde foi e tradora	xecutado o p	rocedimento) 10 - Nome do Hospita	li/Local			11 - Código	CNES				
Jack Bol Contrained Casolines Jack Bol Contrained Casolines													
NOME MARLA DAGUNA DA SUVA (121) Decks 45 Interview [122] [122] [122] Decks 45 Interview [122] [122] [122] [122] Stads 40 Intol 05 Falsramento [122] [122] [122] [122] Processimination [122] [122] [122] [122] [122] Processimination [122] [1	12 - Código na Op	ado Executante eradora	•	13 - Nome do Contrat	ado			14 - Código	CNES				
Land a final of Takrama Conta de line of Ta	1000			MARIA JOAQUINA DA	A SILVA			4321					
Image: Constraint of the state of	15 - Data do Inicio	do Faturamen	to 16 - Data	do Fim do Faturamento	5								
Is-Ref 15-Ref 15-Ref<	Procedimentos Re												
$ \begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	17 Data	18 - Hora	19 - Hora	20 Tabala	21 - Código do	11 Deseriebe	23 -	24 1/02	25. Top	26 - Fator	27 - Valor	28 - Valor Total	
2 0 <td>1-</td> <td>Inicial</td> <td>r mai</td> <td>20 - 130613</td> <td></td> <td>Levengau</td> <td>4100.</td> <td>24 -Via</td> <td></td> <td>×</td> <td>onitario (Ka)</td> <td>((4)</td> <td>Limps</td>	1-	Inicial	r mai	20 - 130613		Levengau	4100.	24 -Via		×	onitario (Ka)	((4)	Limps
1 0 <td></td> <td>Limps</td>													Limps
Image: Section of the section of t	2 -			×				×	<u> </u>	~		1	
	2			×						~ ~			Limp
	2 3 4 5][][]				×			Limp Limp
1 1 <td>2 3 4 5 6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>× × ×</td> <td></td> <td></td> <td>Limp Limp Limp</td>	2 3 4 5 6									× × ×			Limp Limp Limp
	2 3 4 5 6 7]]]]]]]					×			Limp Limp Limp Limp
	2 3 4 5 6 7 8]]]]]]]]]]]]										Limp Limp Limp Limp Limp
	2 3 4 5 6 7 8 9												Limp Limp Limp Limp Limp Limp
	2 3 5 6 7 8 9 10												
	2									> > > > > > > > > > > > > > > > > > >			
	2												Lime Lime Lime Lime Lime Lime Lime Lime
7- 0 0 0 0 0 0 8- 0 0 0 0 0 0 10- 0 0 0 0 0 0 11- 0 0 0 0 0 0 12- 0 0 0 0 0 0 12- 0 0 0 0 0 0	1-		1	×						~			
	-									× •			
8 0 0 0 0 0 0 0 9 0 0 0 0 0 0 0 10 0 0 0 0 0 0 0 11 0 0 0 0 0 0 0 12 0 0 0 0 0 0 0	2 3 4 5 6]]]]]]]]							> > > > > > > > > > > > > >			Limp Limp Limp
	2 3 4 5 6 7 -												
	2 3 4 5 6 7												
	2 3 4 5 6 7 8												
	2 = 3 = 4 5 6 7 8 9] []] []] []] []] []] []										
	2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 7 - 7 - 7 - 7 - 7 - 7 - 7 - 7] []] []] []] []] []] []] []										
	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11												
	2												
	2									> > > > > > > > > > > > > > > > > > >			ששטונונונוניניו
denimenana delas Premananias Evenuserias	2 3 5 6 7 8 9 10 11 12 13									> >			
dentificação do(s) Profisional(is) Executante(s)	2									> > > > > > > > > > > > > > >			مند مند مند مند مند مند مند
dentificação dojs) Profisionalija Executanteja) 12-Seq. Ref 30 - Grau Part 31 - Código na OperadonalCPP 32 - Nome do Profissional 33 - Conselho Prof. 34 - Numero Conselho 35 - UF 36 - Código CBO	2 3 5 6 7 9 10 11 12 dentificação do(8) 13	 			Some do Profesion	a 53 - Conselho Prof. 34 -	Numero Conseito 35 - UF 36 - Coc			> > > > > > > > > > > > > > > > >			
daentificação de(s) Profinsional(s) Executante(s) 29-šeg, Ref 30 - Gray Part, 31 - Codigo na Operadora/CPP 32 - Nome do Profinsional 33 - Conseiño Prof, 34 - Numero Conseiño 35 - UP 36 - Codigo CBO	2 3 5 6 7 8 9 10 11 12 dentificação do(e) 25-5eq. Ref 30 - Gé					Conselino Prof. 34 -	Numero Conseito 35 - UF 36 - Coc	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\					
dentificação do(s) Profesional(in) Executante(s) 29-Seq. Ref 30 - Grau Part. 31 - Codigo na Operadoria/CPP 32 - Nome do Profesional 33 - Conseilho Prof. 54 - Número Conseilho 35 - UP 36 - Codigo CBO	2 3 5 6 7 8 9 10 11 12 dentificação do(e) 25-5eq. Ref 30 - Gé	Profissional() Profissional()			A nome do Profiesion	al 23 - Conselho Prof. 54 -	Numero Conseito 35 - UF 26 - Coc			× ×			
deelfficegio do(s) Profesional(s) Executante(s) 29-big, Ref 30 - Grau Part, 31 - Codigo na Operadora/CPP 32 - Nome do Profesional 33 - Conselho Prof, 34 - Número Conselho 35 - UP 36 - Codigo CBO 72 - Observação / Justificativa	2 3 4 5 6 9 10 11 13 dentificação do(s) 25 - Seq. Ref 30 - Gr	Profissional() Justificativa					Numero Conseito 35 - UF 56 - Coc			> >			
identificação do(s) Profesional(na) Executante(s) 28-šeq. Ref 30 - Grau Part. 31 - Codigo na Operadona/CPP 32 - Nome do Profesional 33 - Conseilho Prof. 54 - Numero Conseilho 35 - UP 36 - Codigo CBO 77 - Observação / Justificativa	2 2	Profilesional() rau Part, 31 - C			2 - Nome do Profission		Namero Conselho 26 - UP 56 - Ceo			v v			
daedificação do(s) Profissional(s) Executante(s) 29-58-6, Ref 30 - Grau Part, 31 - Codigo na Operadora/CPP 32 - Nome do Profissional 33 - Conseilho Prof, 34 - Número Conseilho 35 - UP 36 - Codigo CBO 27 - Observação / Justificativa	2 3 4 4 5 6 7 6 777 -) Profissional(rau Part, 31 - C	a) Executant		Average of the second sec	al 23 - Conseino Prof. 24 -	Numero Conseiho 35 - UF 56 - Coc			v v			
Gaeldhocsglo Go(1) Profinelocal(II) Executante(1) 22-Seg. Ref 30 - Grau Part 31 - Codigo na Operadora/CPP 32 - Nome do Profiteilonal 33 - Conselho Prof. 54 - Numero Conselho 35 - UF 34 - Codigo CBO 17 - Observeção / Justificativa	2 3 4 6 7 9 10 11 12 13 12 13 13 13 13 17 17 19 10	J Control Cont			2 - Nome do Profission		Nimero Conselho 35 - UF 36 - Coc			v v			
daentificação do(s) Profinsional(s) Executante(s) 29-Ség. Ref 30 - Grau Part. 31 - Codigo na Operadoral/CPP 32 - Nome do Profinsional 33 - Conseilho Prof. 34 - Número Conseilho 35 - UF 36 - Codigo CBO 27 - Observação / Justificativa	2 22222222) Profissional(rau Part. 31 - C	a) Executant			al 23 - Conselho Prof. 54 -	Numero Conselho 35 - UF 54 - Coo						
saestīniceşāb doļs (Profinesionalija) Executanteļs) 29 - Beg. Kar 50 - Grau Part 31 - Codigo na OperadoraiCPP 32 - Nome do Profinational 33 - Conselho Prof. 54 - Numero Conselho 35 - UP 36 - Codigo CBO 17 - Observaçāb / Justīficātiva	2	J Control Cont			2 - Nome do Profission	3	Numero Conseito 35 - UF 36 - Coc			v v v v v v v v v v v v v v v			
Gaentificação do(s) Professional(s) Executante(s) 29-58g. Ref 30 - Grau Part. 31 - Codigo na Operadoral-CPP 32 - Nome do Profesional 33 - Conseino Prof. 34 - Número Conseino 35 - UF 36 - Codigo CBO 17 - Observação / Justificativa	2 2	J Construction of the second s	a) Executant		- Nome do Profission	a 23 - Conselho Prof. 54 -	Namero Conselho 35 - UF 56 - Ceo	1 (S) 1					
deelthicegib do(s) Profesional(s) Executante(s) 22-beg. Ref 30 - Gray Bart 31 - Codigo na Operadora/CPF 32 - Nome do Profesional 33 - Conselho Prof. 34 - Numero Conselho 35 - UF 36 - Codigo CBO 77-Observação / Justificativa	2 2) Pofisional() pofisional() pofisional() pofisional() partiticativa			Constant of the second se	al 23 - Conselho Prof. 54 -	Numero Conseito 35 - UP 36 - Coc	1 (S)		v v			
Salvar Salvar	2	Profissional()			Comparison	al 23 - Conselho Prot. 54 -	Numero Conselho 35 - UF 34 - Coo	(a) (b) (c) (v v			
deelthicegib do(s) Profitesionalijs) Executante(s) 22 - Nome do Profitesionali 23 - Conselho Prof. 34 - Numero Conselho 35 - UF 36 - Codigo CBO 27 - Observação / Justificativa Salvar	2	Politicativa	a) Executant codigo na Op		Comparison	al 23 - Conselho Prof. 54 -	Numero Conselho 35 - UP 36 - Coc	1 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)		v v v v v v v v v v v v v v v v v v v			

PREENCHIMENTO DA GUIA:

1 - Registro ANS: Registro da operadora de plano privado de assistência à saúde na Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS). Gerado pelo sistema.

2 - Nº da Guia no Prestador: Número que identifica a guia no prestador de serviços. Gerado pelo sistema.

3 - Nº Guia de Solicitação de Internação: Número da guia principal.

4 – Senha: Senha de autorização emitida pela operadora.

5 - Número da Guia Atribuído pela Operadora: Número que identifica a guia atribuído pela operadora.

DADOS DO BENEFICIÁRIO

6 - Número da Carteira: Número da carteira do beneficiário na Operadora.

7 – Nome: Nome do beneficiário. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

8 - Atendimento a RN (Sim ou Não): Indica se o paciente é um recém-nato que está sendo atendido no contrato do responsável, nos termos do Art. 12, inciso III, alínea a, da Lei 9.656, de 03 de junho de 1998.

DADOS DO SOLICITANTE

9 - Código na Operadora: Código identificador do prestador autorizado junto a operadora, conforme contrato estabelecido.

10 - Nome do Hospital/Local: Nome do hospital / local para onde está sendo solicitada a internação do beneficiário.

11 - Código CNES: Código do prestador autorizado no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde (CNES/MS).

DADOS DO CONTRATADO EXECUTANTE

12 - Código na Operadora: Código identificador do prestador solicitante junto a operadora, conforme contrato estabelecido.

13 - Nome do Contratado: Razão Social, nome fantasia ou nome do prestador contratado da operadora que executou o procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

14 - Código CNES: Código do prestador autorizado no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde (CNES/MS).

DADOS DA INTERNAÇÃO

15 - Data do Início do Faturamento: Hora do início do faturamento.

16 - Data do Fim do Faturamento: Data final do faturamento apresentado nesta guia.

PROCEDIMENTOS REALIZADOS⁹

17 - Data: Data em que o profissional solicitando os procedimentos ou itens assistenciais.

18 - Hora Inicial: Horário inicial da realização do procedimento.

19 - Hora Final: Horário final da realização do procedimento.

20 - Tabela: Código da tabela utilizada para identificar os procedimentos realizados ou itens assistenciais utilizados, conforme tabela de domínio.

21 - Código Procedimento¹⁰: Código identificador do procedimento realizado pelo prestador, conforme tabela de domínio.

22 - Descrição: Descrição do procedimento realizado.

23 - Qtde: Quantidade realizada do procedimento.

24 - Via: Código da via de acesso utilizada para realização do procedimento, conforme tabela de domínio:

- Única.
- Mesma Via.
- Diferentes Vias.

25 - Tec.: Código da técnica utilizada para realização do procedimento, conforme tabela de domínio:

- Convencional.
- Videolaparoscopia. •
- Robótica. .

26 - Fator Red./Acresc: Fator de redução ou acréscimo sobre o valor do procedimento realizado ou item assistencial utilizado.

27 - Valor Unitário (R\$): Valor unitário do procedimento realizado. Calculado pelo sistema.

28 - Valor Total (R\$): Valor total dos itens assistenciais utilizados, considerando a quantidade do item assistencial, o valor unitário e o fator de redução ou acréscimo.

⁹ Esse campo é de preenchimento obrigatório. ¹⁰ O campo **Código Procedimento** dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETE</u> PROCEDIMENTOS/ITENS ASSISTENCIAIS.

IDENTIFICAÇÃO DO(S) PROFISSIONAL(IS) EXECUTANTE(S)¹¹

29-Seq. Ref.: Sequencial referencial para ordenar os profissionais executantes.

30 - Grau Part.: Grau de participação do profissional que atuou no procedimento citado.

- Cirurgião.
- Primeiro Auxiliar.
- Segundo Auxiliar.
- Terceiro Auxiliar.
- Quarto Auxiliar.
- Instrumentador.
- Anestesista.
- Auxiliar de Anestesia.
- Consultor.
- Perfusionista.
- Pediatra na sala de parto.
- Auxiliar SADT.
- Clínico.
- Intensivista.

31 - Código na Operadora/CPF: Código na Operadora ou CPF do profissional que executou o procedimento.

32 - Nome do Profissional: Nome do profissional que executou o procedimento.

33 - Conselho Prof.: Código do conselho do profissional que executou o procedimento, conforme tabela de domínio:

- CRAS: Centro de Referência da Assistência Social.
- **COREN**: Conselho Regional de Enfermagem.
- **CRF**: Conselho Regional de Farmácia.
- CRFA: Conselho Regional de Fonoaudiologia.
- **CREFITO**: Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional.
- **CRM**: Conselho Regional de Medicina.
- CRN: Conselho Regional de Nutricionistas.
- **CRO**: Conselho Regional de Odontologia.
- **CRP**: Conselho Regional de Psicologia.
- **OUT**: Outros.

¹¹ Esse campo só será habilitado após o preenchimento do campo de **PROCEDIMENTOS REALIZADOS** e o usuário clicar em "**Salvar**".



34 - Número Conselho: Número de registro do profissional solicitante no respectivo Conselho Profissional.

35 – UF: Unidade Federativa

36 - Código CBO¹²: Código na Classificação Brasileira de Ocupações do profissional executante do procedimento, conforme tabela de domínio respectiva.

37 - Observação / Justificativa: Campo utilizado para adicionar quaisquer observações sobre o atendimento ou justificativas que julgue necessário.

Após o preenchimento da guia clicar em "**Salvar**", não havendo inconsistências a mensagem de Dados Atualizados será exibida:



Se o prestador desejar imprimir a guia deverá utilizar a opção "Imprimir".



¹² O campo **Código CBO** dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETES</u> <u>PROFISSIONAL SOLICITANTE/EXECUTANTE E CBO</u>.



GUIA DE HONORÁRIOS													
aurro iniornianda									2 - N	º da Guia no Prestador:	201	000037	
1 - Registro ANS	3 - Nº Guia de	Solicitação de Internação	4 - Senha		5 - Núme	ro da Guia Atribuído pe	la Operadora						
000000	2014330												
Dados do Beneficiário	Z - Nor	A					8 - Atendimento a	PN	1				
00027300	Sergi	io Albuquerque Gonzales					S						
Dados do Contratado (onde f	oi executado o	procedimento)						-	-				
09 - Código na Operadora 1015		10 - Nome do Hospital/Local HOSPITAL DAS CLÍNI	CAS DE NOV	A IGUAÇU		11 - Código CNES 33333333							
Dados do Contratado Execut	ante	1						-					
12 - Código na Operadora 1000		13 - Nome do Contratado MARIA JOAQUINA DA	SILVA			14 - Código CNES 4321							
Dados da Internação													
15 - Data do Início do Faturamen 08/05/2014	to	16 - Data do Fim do Faturament 08/05/2014	0										
Procedimentos Realizados													
1- 01/05/2014 12: 2- 3- 4- 5- 6- 7- 8- 9- 10- 10-	00 12	.00 22 40801160		Arcada dentário	a (por arca	da)	1,00	1	1	1,00		23,17	23,17
Identificação do(s) Profission	al(IS) Executa	nte(s)					50.0 m P - 5		50 M/s			rr oʻl r	
no-sequre no-statu Part. 1 01	1	generation after 51 Mont EMIR N	ENDONCA LIMA \	VERDE			8		1	into di Conseno	RJ	225103	
37 - Observação / Justificativa												38 - Valor Total d	los Honorários (R \$) 23,17
39 - Data da emissão	40 - As	ssinatura do Profissional Executar	te								-		

Para digitar uma nova guia do mesmo tipo clicar no ícone "Nova Guia".

1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🧮 🐔 Home 🕧 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	
Y Digitar Guia de Honorários	
Nova Guia Salvar Imprimir Excluir	

Para excluir uma guia clicar no ícone "Excluir".

1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🔜 🏠 Home 🕜 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	
U Digitar Guia de Honorários	
Nova Guia Salvar Imprimir Excluir	



1.4 RESUMO DE INTERNAÇÃO

Se optar pela **Guia de Resumo de Internação** a tela a seguir será exibida para informar os dados do atendimento:

		MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mentagens	🗞 Home 🕐 Ajuda 🁩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar So	icitações Fale Conosco Alterar Senha		
🔰 Digitar Guia de Resumo de Internação			
Nova Guia Salvar Outras Despesas 2 Ferre seather abains o lots en qual asts puis performs. Para abrir un novo lot units (#2 Image: Contrast on the seather abrit on the seather (#1000000000000000000000000000000000000	mprimir Excluir a. deve ser satalanada a opçla "Neve".		
Dados do Beneficiario B - Validade da Carteira Dados do Contratado Executante	0 - Nome	11 - Cartão Nacional de Saúde	12 - Atendimento a RN Sim Nao
13 - Codigo na Operadora 14 - Nome do Contratado 1000 MARIA JOAQUINA DA SILVA	15 - Codigo CNE S 8321		
Dodos da Italmação 17 - Tipo de Faturamento 18 - Cola Incidence Debra O Urgência Emergência 17 - Tipo de Faturamento 18 - Cola Incidence A - CID 10 Principal 28 - CID 16 (2) 28 - CID 16 (3) 17 - CID 10 ///	Faluzananio 11 - Hora Nicola Faluzananio 22 - Osla Film Faluzananio 21 - Hora Film Faluzananio 21 - Hora Faluzananio Internazio 22 - Moltre Encertamento Internazio 20 - 22 - 20 - 20 - 20 - 20 - 20 - 20	amento 22 - Tipo de Internação 22 - Regime de Internação 23 - Nº Decl. Nasc. Vivos 31 - CID 10 Obito 22 - Nº Declaração	de Obito 33 - Indicador D.O. de RN
Procedimentos e Exames Realizados	29 - Cádleo do	43 - Entor	M - Valar Halfaria
3 - Oria 35 - Hone Inclui 34 - Hone Timei 37 - Tubele 4 - Oria 15 - Oria 15 - Tubele Inclui 34 - Hone Timei 37 - Tubele 5 - Oria 15	Bit - conservição 39 - cearcição 44 Si - conservição Image: Si - Si	Image: Weight of the second	A Surer Uniting A S - Valer Total (RE) Uniting Uniting
			\$\$
Salvar			

PREENCHIMENTO DA GUIA:

1 - Registro ANS: Registro da operadora de plano privado de assistência à saúde na Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS). Gerado pelo sistema.

2 - Nº da Guia no Prestador: Número que identifica a guia no prestador de serviços. Gerado pelo sistema.

3 - Nº da Guia de Solicitação de Internação: Número da guia principal.

4 - Data da Autorização: Data em que a autorização para realização do atendimento/procedimento foi concedida pela operadora.

5 - Senha: Senha de autorização emitida pela operadora.

6 - Data de Validade da Senha: Data de validade da senha de autorização do procedimento.

7 - Número da Guia Atribuído pela Operadora: Número que identifica a guia atribuído pela operadora.

DADOS DO BENEFICIÁRIO

8 - Número da Carteira: Número da carteira do beneficiário na Operadora.

9 - Validade da Carteira: Validade. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

10 – Nome: Nome do beneficiário. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

11 - Cartão Nacional de Saúde: Número do Cartão Nacional de Saúde do Beneficiário. Este campo será preenchido automaticamente pelo sistema após a digitação do Número da Carteira.

12 - Atendimento a RN (Sim ou Não): Indica se o paciente é um recém-nato que está sendo atendido no contrato do responsável, nos termos do Art. 12, inciso III, alínea a, da Lei 9.656, de 03 de junho de 1998.

DADOS DO CONTRATADO EXECUTANTE

13 - Código na Operadora: Código identificador do prestador contratado executante junto a operadora, conforme contrato estabelecido. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

14 - Nome do Contratado: Razão Social, nome fantasia ou nome do prestador contratado da operadora que executou o procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

15 - Código CNES: Código do prestador autorizado no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde (CNES/MS).

DADOS INTERNAÇÃO

16 - Caráter do Atendimento: Código do caráter do atendimento, conforme tabela de domínio:

- Eletivo: Diz-se do procedimento realizado de forma programada antecipadamente, não envolvendo situação de urgência ou emergência.
- **Urgente:** Diz-se do procedimento realizado de forma não programada antecipadamente, devido à situação de urgência ou emergência.

17 - Tipo de faturamento: Código do tipo do faturamento apresentado nessa guia, conforme tabela de domínio:

- Parcial
- Final



- Complementar
- Total
- 18 Data do Início do Faturamento: Data do início do faturamento apresentado nesta guia.
- 19 Hora Início Faturamento: Hora do início do faturamento.
- 20 Data Fim Faturamento: Data final do faturamento apresentado nesta guia.
- 21 Hora Fim Faturamento: Hora do final do faturamento.
- 22 Tipo de Internação: Código do tipo de internação, conforme tabela de domínio:
 - Clínica
 - Cirúrgica
 - Obstétrica
 - Pediátrica
 - Psiquiátrica

23 - Regime de Internação: Regime da internação de acordo com tabela de domínio:

- Hospitalar.
- Hospital Dia
- Domiciliar

24 - CID 10 Principal: Código do diagnóstico principal de acordo com a Classificação Internacional de Doenças e de Problemas Relacionados a Saúde - 10^a revisão.

25 - CID 10 (2): Código do diagnóstico secundário de acordo com a Classificação Internacional de Doenças e de Problemas Relacionados a Saúde - 10^a revisão.

26 - CID 10 (3): Código do terceiro diagnóstico de acordo com a Classificação Internacional de Doenças e de Problemas Relacionados a Saúde - 10^a revisão.

27 - CID 10 (4): Código do quarto diagnóstico de acordo com a Classificação Internacional de Doenças e de Problemas Relacionados a Saúde - 10^a revisão.

28 - Indicação de Acidente: Indica se o atendimento é devido a acidente ocorrido com o beneficiário ou doença relacionada, conforme tabela de domínio.

- Trabalho.
- Trânsito.
- Outros Acidentes.
- Não Acidente.

29 - Motivo Encerramento Internação: Clicar para escolher e informar o motivo da alta hospitalar. Estes motivos foram estabelecidos conforme padrão TISS.

30 - Nº Decl. Nasc. Vivos: Número da declaração de nascido vivo, que é o documentobase do Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos do Ministério da Saúde (SINASC/MS)

31 - CID 10 Óbito: Código do diagnóstico de óbito do paciente de acordo com a Classificação Internacional de Doenças e de Problemas Relacionados a Saúde - 10ª revisão

32 - Nº Declaração de Óbito: Número da declaração de óbito, que é o documento-base do Sistema de Informações sobre Mortalidade do Ministério da Saúde (SIM/MS).

33 - Indicador D.O. de RN: Indica se a declaração de óbito é do recém-nato durante a internação da mãe.

PROCEDIMENTOS E EXAMES REALIZADOS¹³

34 – Data: Data em que o profissional solicitando os procedimentos ou itens assistenciais.

35 - Hora Inicial: Horário inicial da realização do procedimento.

36 - Hora Final: Horário final da realização do procedimento.

37 - Tabela: Código da tabela utilizada para identificar os procedimentos realizados ou itens assistenciais utilizados, conforme tabela de domínio.

38 - Código Procedimento¹⁴: Código identificador do procedimento realizado pelo prestador, conforme tabela de domínio.

39 - Descrição: Descrição do procedimento realizado.

40 - Qtde: Quantidade realizada do procedimento.

41 - Via: Código da via de acesso utilizada para realização do procedimento, conforme tabela de domínio:

- Única.
- Mesma Via.
- Diferentes Vias.

42 – Tec.: Código da técnica utilizada para realização do procedimento, conforme tabela de domínio:

 ¹³ Esse campo é de preenchimento obrigatório.
 ¹⁴ O campo Código Procedimento dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETE</u> PROCEDIMENTOS/ITENS ASSISTENCIAIS.



- Convencional.
- Videolaparoscopia.
- Robótica.

43 - Fator Red./Acresc: Fator de redução ou acréscimo sobre o valor do procedimento realizado ou item assistencial utilizado.

44 - Valor Unitário (R\$): Valor unitário do procedimento realizado. Calculado pelo sistema.

45 – Valor Total (R\$): Valor total dos itens assistenciais utilizados, considerando a quantidade do item assistencial, o valor unitário e o fator de redução ou acréscimo.

IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE¹⁵

48-Seq. Ref.: Sequencial referencial para ordenar os profissionais executantes.

49 - Grau Part.: Grau de participação do profissional que atuou no procedimento citado.

- Cirurgião.
- Primeiro Auxiliar.
- Segundo Auxiliar.
- Terceiro Auxiliar.
- Quarto Auxiliar.
- Instrumentador.
- Anestesista.
- Auxiliar de Anestesia.
- Consultor.
- Perfusionista.
- Pediatra na sala de parto.
- Auxiliar SADT.
- Clínico.
- Intensivista.

50 - Código na Operadora/CPF: Código na Operadora ou CPF do profissional que executou o procedimento.

51 - Nome do Profissional: Nome do profissional que executou o procedimento.

52 - Conselho Prof.: Código do conselho do profissional que executou o procedimento, conforme tabela de domínio:

¹⁵ Esse campo só será habilitado após o preenchimento do campo de **PROCEDIMENTOS E EXAMES REALIZADOS** e o usuário clicar em "**Salvar**".



- CRAS: Centro de Referência da Assistência Social.
- **COREN**: Conselho Regional de Enfermagem.
- CRF: Conselho Regional de Farmácia.
- CRFA: Conselho Regional de Fonoaudiologia.
- **CREFITO**: Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional.
- CRM: Conselho Regional de Medicina.
- CRN: Conselho Regional de Nutricionistas.
- **CRO**: Conselho Regional de Odontologia.
- **CRP**: Conselho Regional de Psicologia.
- OUT: Outros.

53 - Número Conselho: Número de registro do profissional solicitante no respectivo Conselho Profissional.

54 - UF: Unidade Federativa

55 - Código CBO¹⁶: Código na Classificação Brasileira de Ocupações do profissional executante do procedimento, conforme tabela de domínio respectiva.

65 - Observação / Justificativa: Campo utilizado para adicionar quaisquer observações sobre o atendimento ou justificativas que julgue necessário.

Após o preenchimento da guia clicar em "**Salvar**", não havendo inconsistências a mensagem de Dados Atualizados será exibida:

Message from webpage	J
Dados atualizados com sucesso!	
ок	

Se o prestador desejar imprimir a guia deverá utilizar a opção "Imprimir".

1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🔜 🏠 Home 🕜 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	
🔰 Digitar Guia de Resumo de Internação	
Nova Guia Salvar Outras Despesas Imprimir Excluir	

¹⁶ O campo **Código CBO** dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETES</u> <u>PROFISSIONAL SOLICITANTE/EXECUTANTE E CBO</u>.



Y Processando Relatório			
\mathbf{O}	Processando Guia de Resumo de Internação Aguarde		
			(3)2
Nelatório Processado			
Relatório processado: cliq Guià de Resumo de Interr	jue no link abaixo para visualizá-lo. nacão (48 KB)		

att/PS Info	ormá	tica					guia de res	UMO DE I	NTERNAÇÃO)			2	- Nº da Gula no I	Prestador: 201	1405000	0000038
1 - Registro ANS 000000	3 - Número da 2014330	a Guia de Solicitação	de Internação			1											
4 - Data da Autorização	5 - Senha		6 - Data V	falidade da Senha	7 - Número da Gula At	tribuido pela Operado	ora										
08/05/2014	123456		09/05/2	2014													
Dados do Beneficiário																	
8 - Número da Carteira 00027300		9 - Validade da Ca 30/06/2019	rteira	10 - Nome Sergio Albuque	rque Gonzales					atta	Cartão Nacional d a5s3	le Saùde			12 - Ator	ndimento a RN N	
Dados do Contratado Executa	nte																
13 - Código na Operadora 1000			14 - Nome do MARIA JO	Contratado DAQUINA DA SILV	/A				15-Código CNES 4321								
Dados da Internação								_									
16 - Caráter do Atendimento.	17 - Tipo	Faturamento	18 - Data do Ini	icio do Faturamento	19 - Hora do Inicio do 12-00	Faturamento	20 - Data do Fim do Fat 09/05/2014	uramento	21 - Hora do Fim do Fal 12-00	taramento	22 - Tipo Interna	ção 23	- Regime de Interna	ção			
24 - CID 10 Principal 25 - CI	D 10 (2)	20 - CID 10 (0)	08/05/201-	CID 10 40	21 - Indicação de Acidente	lacidente ou doenca	relacionadal	29 - Motivo de F	incerramento da interne	aolo n.	Nº Deci Neer Vi		CID 10 Óbito	32 - Nº Declar	acão do Óbito	33 - Indicador (0.0. de RN
			-			2			12								
Procedimentos e Exames Rea	lizados							•									
1 - 08/05/2014 12:00 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - Identificação da Equipe	a 3 3 3 3 3 3 3 3 3	13:00	22	40801180		Arcada dentária	a (por arcada)				1,00 1	1	1,0	00	23,1	17	23,17
46 - Seq. Ref 47 - Grau Part.	48 - Có	digo na Operadora/Cl	4	49 - Nome do Prof	Issional				50 - 0	Conselho Prof.		51 - NG	mero Conselho		52 - UF		
1 02	1			EMIK MEND	UNUA LIMA VERD	Æ				8		1			ĸJ		
54 - Total de Procedimentos (RS) 23	17 55 - Tot	al de Diárias (RS)	0.00	56 - Total de Taxas e	Aluguéis (RS)	57 - Total de Materi	lais (RS) 0.00	58 - Total de 6	OPME (RS)	59 - Tota	al de Medicamento	xs (FC\$) 0	60 - Total de	e Gases Medicinais	(RS) 61	- Total Geral (R\$)	23.17
62 - Data da assinatura do contrat	ado	63 - 1	Assinatura do o	ontratado	-,	L	64 - Assinatura do	s) Auditor(es) da 0	Operadora			_					
	4																
65 - Observação / Justificativa																	

Para digitar uma nova guia do mesmo tipo clicar no ícone "Nova Guia".

1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🔜 🏠 Home 🕜 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerendar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	
🔰 Digitar Guia de Resumo de Internação	
Nova Gula Salvar Outras Despesas Imprimir Excluir	

Para excluir uma guia clicar no ícone "Excluir".

1 - ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🔜 🛃 Home 🛛 🦓 Ajuda 🧿 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha	
🔰 Digitar Guia de Resumo de Internação	
Nova Guia Salvar Outras Despesas Imprimir Excluir	



1.5 ANEXO DE OUTRAS DESPESAS

Caso o prestador opte pelas guias SP/SADT ou RESUMO DE INTERNAÇÃO existirá o botão OUTRAS DESPESAS. Este botão apresenta o Anexo de Outras Despesas, que é utilizada para digitação de materiais e medicamentos, diárias e taxas, OPME e Gases Medicinais.

🔰 Digitar Anexo de Outras Despesas	
Salvar Imprimir Guia Retornar	
Utilize o botão "Novas Despesas" para criar um novo conjunto de Despesas associados à Guia Principal. Utilize o associadas à Guia Principal.	is botões de navegação para percorrer entre as Depesas
	Página 0 de 0 << < > >> Novas Despesas
1 - Registro ANS 2 - Número da Guia Referenciada 000000 2015255	
Dados do Contratado Executante	
3 - Código na Operadora 4 - Nome do Contratado 5	- Código CNES
1015 HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU	0027596
Despesas Realizadas	
6 - CD 7 - Data 8 - Hora Inicial 9 - Hora Final 10 - Tabela 11 - Código do Ítem 12 - Qtde.	13 - Unid. 14 - Fator 15 - Valor 16 - Valor Medida Red./Acres. Unitário (R\$) Total (R\$)
17 - Registro ANVISA do material 18 - Referência do material no fabricante	19 - Nº autorização de funcionamento da empresa
Diárias V 13/04/2018 a 18. TUSS - Tay V 40402017 1	
20 - Descrição Acompanhamento hospitalar/dia do transplante de medula	
20 - Descrição	

6 - CD: Código de Despesa, podendo ser uma das opções:

- Gases Medicinais Materiais Medicamentos Diárias Taxas e Alugueis OPME
- 7 Data: Data de utilização
- 8 Hora Inicial: Hora inicial de utilização
- 9 Hora Final: Hora final de utilização
- 10 Tabela: Tabela TUSS de referência
- 11 Código: Código de referência do item
- 12 Qtde .: Quantidade utilizada
- 11 Unidade de Medida: Unidade de medida do item, quando se aplicar

14 - Fator Red./Acres.: Fator de redução ou de acréscimo do valor do item. Entre 0 e 1 representa redução, 1 representa valor normal, e maior que 1 representa acréscimo.



- 15 Valor Unitário (R\$): Valor unitário do item
- 16 Valor Total (R\$): Valor total do item

17 - Registro ANVISA do material, **18 - Referência do material no fabricante** e **19 - Nº autorização de funcionamento da empresa:** Referências do material, quando se tratar de OPME

20 - Descrição: Descrição do item

1.6 GUIA DE COMPROVANTE PRESENCIAL

Se optar pela **Guia de Comprovante Presencial** a tela a seguir será exibida para informar os dados do atendimento:

🔰 Digitar Guia de	Comp	provante Presencial			
Salvar	In	nprimir Retornar I	Excluir		
ſ					
1 - Registro ANS 000000	2 - N 2018	oda Guia no Prestador 080000000012			
Dados do Contratad	0				
3 - Código na Opera 1000	dora	4 - Nome do Contratado MARIA JOAQUINA DA SILVA			5 - Código CNES 4321
6 - Nome do Profiss MARIA JOAQUINA I	ional E DA SIL\	xecutante A	7 - Conselho Profissional	8 - Número no Conselho 52459455A	9 - UF 10 - Código do CBO RJ V 225124
Salvar	Re	tornar			

PREENCHIMENTO DA GUIA:

 Registro ANS: Registro da operadora de plano privado de assistência à saúde na Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS). Gerado pelo sistema.

2 - Nº da Guia no Prestador: Número que identifica a guia no prestador de serviços. Gerado pelo sistema.

Dados do CONTRATADO

3 - Código na Operadora: Código identificador do prestador contratado executante junto a operadora, conforme contrato estabelecido. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

4 - Nome do Contratado: Razão Social, nome fantasia ou nome do prestador contratado da operadora que executou o procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

 5 - Código CNES: Código do prestador executante no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde do Ministério da Saúde (CNES/MS). Esses campos são preenchidos automaticamente de acordo com o usuário logado.

6 - Nome do Profissional Executante: Nome do profissional que executou o Procedimento. Esses campos são preenchidos automaticamente.

7 – Conselho Prof.: Código do conselho do profissional que executou o procedimento, conforme tabela de domínio:

- **CRAS**: Centro de Referência da Assistência Social.
- **COREN**: Conselho Regional de Enfermagem.
- CRF: Conselho Regional de Farmácia.
- CRFA: Conselho Regional de Fonoaudiologia.
- **CREFITO**: Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional.
- CRM: Conselho Regional de Medicina.
- CRN: Conselho Regional de Nutricionistas.
- **CRO**: Conselho Regional de Odontologia.
- CRP: Conselho Regional de Psicologia.
- **OUT**: Outros.

8 - Número Conselho: Número de registro do profissional solicitante no respectivo Conselho Profissional.

9 – UF: Unidade Federativa

10 - Código CBO¹⁷: Código na Classificação Brasileira de Ocupações do profissional executante do procedimento, conforme tabela de domínio respectiva.

Se o prestador desejar imprimir a guia deverá utilizar a opção "Imprimir".

🔰 Digitar Guia de Compre	ovante Presencial
Nova Guia	Salvar Imprimir Excluir
Processando Relatório	
٠.	Processando Relatório Guia de Comprovante Presencial Aguarde

¹⁷ O campo **Código CBO** dispõe do recurso de auto complete, para maiores detalhes ver <u>AUTOCOMPLETES</u> <u>PROFISSIONAL SOLICITANTE/EXECUTANTE E CBO</u>.



Relatório processado: clique no link abaixo para visualizá-lo <u>Relatório Guia de Comprovante Presencial</u> (40 KB)

🔰 Relatório Pro

		GUIA COMPROVAN	TE PRESENCIAL				
att/PS Informática					2- Nº Guia no Prestador:	20140500	00000039
1 - Registro ANS							
000000							
3 - Código na Operadora	4 - Nome do Contratado						5 - Código CNES
1000	MARIA JOAQUINA DA SILVA		12.000	Definition	1	llaur	4321
MARIA JOAQUINA DA SILVA			6	Profissional	52459455A	RJ	225120
Beneficários							
11 - Data do atendimento 12 - Núme	ero da carteira	13 - Nome do Beneficiário		14 - Número da	Guia Principal	15 - Assinatu	ra
5							
6, , m , m , , , , , , ,							
8 1 1 1 1 1 1							
9							
10							
		L		L			
		L		L			
13 / /		L		L			
14		L		L			
15NN		L		L			
		L		L			
17 L		L		L			
		L		L	I		
		L		L			
20		L		L			
		L		L			
22		L		L			
²³ LJ_N_J_N_LJ_J_ L		I		I			
24//		L		L			
		L		L			
16 - Data 17 - Assinatur	ra do Contratado						

Para digitar uma nova guia do mesmo tipo clicar no ícone "Nova Guia".

			(一世の
A - All	Comparing Californian I. Eale Conserve	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 mensagen	is novas 🛄 🏹 Home	e 🕜 Ajuda 🔟 Sair	
Autorização Faturamento Consultas e Informes	Gerendar Soliditações Fale Conosco	Atterar Senna			_
Digitar Guia de Comprovante Presencial					
Nova Guia Salvar Imprimir	Excluir				

Para excluir uma guia clicar no ícone "Excluir".

			(S	
1 - ATT		MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 mensagens nov	ras 🔜 🐔 Hom	e 🕜 Ajuda 🌔	0 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes	Gerenciar Solicitações Fale Conosco	Alterar Senha			
Digitar Guia de Comprovante Presencial					
Nova Guia Salvar Imprimir	Excluir				



1.7 CONSULTAR OU ALTERAR GUIA

Se optar por **Consultar ou Alterar Guia** uma tela de pesquisa será exibida para o usuário selecionar a Guia a ser consultada/alterada:

						MARIA JOAQUINA DA SILV	A 82 novas mensagens	📃 🚮 Home	🕜 Ajuda 🎯 S
rização	Faturamento	Consultas e Ir	formes	Gerenciar Solicita	ições Fale Conc	sco Alterar Senha			
Selecion	nar Guias								
nviar									
o de Pe	squisa								
	- 100								
No	. do Lote	No. da Guia		No. Protocolo					
Тір	00		Data						
		~		a					
Ca	rteira do Benefici	ário	Situação						
						~			
	_								
Pesquisa	ir -								
sultado F	Pesquisa							Página 0 de 0	<< < >
	issão No.	do Lote	No. G	iuia		Beneficiário		Situação	Tipo

FILTRO DE PESQUISA:

O filtro de pesquisa possibilita selecionar um ou vários critérios de pesquisa simultaneamente e os resultados desta pesquisa são imediatamente apresentados na tela. Poderá ser preenchido um ou mais critérios para recuperar a guia do beneficiário. Seguem os critérios de pesquisa:

Nº do Lote: Número atribuído pelo prestador ao enviar um conjunto de guias para a operadora.

Nº da Guia: Número da guia que deseja consultar/alterar.

Nº Protocolo: Número atribuído pela operadora ao lote de guias encaminhado pelo prestador.

Tipo de Guia: Identificador do tipo de guia a que se refere o cancelamento conforme tabela de domínio:

- Consulta.
- SP/SADT.
- Honorários.
- Resumo de Internação.
- Tratamento Odontológico.
- Comprovante Pessoal.



Data: Digitar a data/período em que ocorreu o atendimento que deseja consultar/alterar.

Carteira: Digitar o número de identificação constante na carteira do plano de saúde do beneficiário.

Situação da Guia: Identificar a situação da guia que deseja consultar/alterar:

- Cancelado
- Aprovado Parcialmente
- Em Digitação
- Fechado
- Validação em execução
- Validação com sucesso
- Validação com erros
- Encerrado sem pagamento
- Recebido
- Em Analise
- Liberado Para Pagamento
- Encerrado Sem Pagamento
- Analisado e Aguardando Liberação Para o Pagamento
- Pagamento Efetuado
- Guia Cancelada

Pesquisar: Clicar para realizar a pesquisa sobre as eventuais guias que possam existir dentro dos parâmetros informados.

Selecionar Guias	
Enviar	
Filtro de Pesquisa	
No. do Lote No. da Guia No. Protocolo	
Tipo Data	
Carteira do Beneficiário Situação	
Pesquisar	
Resultado Pesquisa	Página 0 de 0
Data Emissão No. do Lote No. Guia Beneficiário	Situação Tipo
Enviar	



Após clicar em "**Pesquisar**" o sistema relacionará como resultado da pesquisa os seguintes campos: -Data do atendimento, Número da carteira, Nome do beneficiário, Senha de autorização, Número da guia, Tipo da guia e Situação da guia.

	onar Guias				
Enviar					
Filtro de P	esquisa				
N	o. do Lote No. da Guia	No. Protocolo			
T	ipo Data	a			
c	Carteira do Beneficiário Situaç	ão			
L			V		
Pesquis	sar				
Resultado	Pesquisa		Dégina 1 de		
			Pagina 1 de	85 << <	> >>
			Pagina 1 de	85 << <	> >>
Data	No. do	No. Guia	Beneficiário	situação	> >> Tipo
Data Emissão	No.do o Lote	No. Guia	Beneficiário	situação	> >> Tipo
Data Emissão 20/08/201	No. do o Lote 14 999999999999	No. Guia 3086	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA	Situação Em análise	> >> Tipo Consulta
Data Emissão 20/08/201 20/08/201	No. do o Lote 14 999999999999 14 999999999999	No. Guia 3086 3077	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Situação Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta
Data Emissão 20/08/201 20/08/201 03/09/201	No. do Lote 14 99999999999 14 999999999999 14 3054000116	No. Guia 3086 3077 000944132331	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 20/08/201 03/09/201 03/09/201	No. do o Lote 14 99999999999 14 3054000116 14 3054000116	No. Guia 3086 3077 000944132331 0005468800040	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do o Lote 14 99999999999 14 999999999999 14 3054000116 14 3054000116	No. Guia 3086 3077 000944132331 0005468800040 00020664602330	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do o Lote 14 99999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116	No. Guia 3086 3077 000944132331 0005468800040 00002666402330 000020134602330	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do o Lote 1 9999999999 14 93999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116	No. Guia 3086 3077 000544132331 0005468800040 000020644602330 000020134602330 000944132331	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise	> >> Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do o Lote 14 9999999999 14 99999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000115 14 3054000115	No. Guia 3086 3077 000944132331 0005468800040 00002064602330 000020134602330 000944132331 0005468800040	Beneficiário Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do o Lote 14 99999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000115 14 3054000115	No. Guia 3086 3077 000944132331 0005468800040 00002064602330 000944132331 000944132331 000946132330 000946132330	Beneficiário Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 000027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do Lote 1 9999999999 14 93999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115	No. Guia 3086 3077 000944123231 0005468800040 000020134602330 00094132331 0005468800040 00020154602330 00020154602330 0002015468230	Beneficiário Beneficiário O0001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima	Situação Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do Lote 14 99999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115	No. Guia 3086 3077 000944132331 0002468800040 000020664602330 00094132331 0002064602330 00020664602330 000020134602330 000020134602330 000020330 000020134602330	Beneficiário Beneficiário O0001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima	Situação Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do Lote 1 9999999999 14 99999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000114 14 3054000114	No. Guia 3086 3077 000944132331 0005468800040 00002064602330 00094132331 0005468800040 000020134602330 0005468800040 00002013462330 000020134602330 00002013462330 00002013462330 0000213462330 00094132331 0005468800040	Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 000027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 000027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima	Situação Em análise Em análise	> >> Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do Lote 14 9999999999 14 99999999999 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000116 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000114 14 3054000114 14 3054000114	No. Guia 3086 3077 000944132331 00002664602330 000020134602330 00002064602330 00002064602330 000020144022331 000020144022330 000020144022330 000944132331 00002014602330 000020154002330 000944132331 000546800040 000020564602330	Beneficiário Ococisoc: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA Ococisoc: Sergio Albuquerque Gonzales Ococisoc: Sergio Albuquerque Gonzales Ococisoc: Lara Paixao de Lima Ococisoc: João Paulo de Lima Ococisoc: Lara Paixao de Lima Ococisoc: João Paulo de Lima Ococisoci: João Paulo de Lima Ococisocisocies	Situação Em análise Em análise	> >> Tipo Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT
Data Emissão 20/08/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201 03/09/201	No. do Lote 9999999999 4 9999999999 4 305400116 4 3054000116 4 3054000116 4 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000115 14 3054000114 14 3054000114 14 3054000114 14 3054000114	No. Guia 3086 3077 000944132331 0005468800040 000020134602330 000944132331 0005468800040 00020664602330 00020664602330 000020134602330 0005488800040 000548800040 00054632330 00054632330 00054632330 0005463800040 00020664602330 0002064602330	Beneficiário Beneficiário 00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA 00027300: Sergio Albuquerque Gonzales 00001801: Lara Paixao de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima 00001801: Lara Paixao de Lima 00027300: João Paulo de Lima	Situação Em análise Em análise	> >> Consulta Consulta SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT SP/SADT

Selecionar a guia que deseja consultar/alterar e clique em Enviar:

Depois de clicar em "Enviar" a guia selecionada abrirá:

🔰 Digitar Guia de Consulta
Salvar Imprimir Retornar Excluir
Lote: 9999999999 Protocolo: 99999455
2 - N° da Guia no Prestador 3086
1 - Registro ANS 3 - Número da Guia Atribuído pela Operadora 000000 3088
Dados do Beneficiário
4 - Número da Carteira 5 - Validade da Carteira 6 - Atendimento a RN (Sim ou Não) 00001800 29/08/2011 Sim @ Não
7 - Nome 8 - Cartão Nacional de Saúde CLAUDIO AUGUSTO VIANNA
Dados do Contratado
9 - Código na Operadora 10 - Nome do Contratado 11 - Código CNES 1015 HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
12 - Nome do Profissional Executante 13 - Conselho Profissional 14 - Número no Conselho 15 - UF 16 - Código CBO BRUNO LEMOS FERRARI CRM V 28809 MG V 225121
Hipóteses Diagnósticas
17 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada) Outros
Dados do Atendimento / Procedimento Realizado
18 - Data do Atendimento 19 - Tipo de Consulta 20 - Tabela 21 - Código Procedimento 22 - Valor do Procedimento 11/08/2014 Primeira Consulta Image: Consulta
23 - Observação / Justificativa
×

As ações necessárias serão tomadas e, ao final, deve-se clicar em "Salvar" e depois em "Retornar" para voltar à tela de CONSULTAR OU ALTERAR GUIA.

2. LOTE DE GUIAS

Ao término da digitação de todas as guias desejadas, o prestador deverá encaminhar os lotes para a Operadora. Fica a critério do prestador a formação dos lotes, se mensal, semanal, por tipo de guia.

Clicar em FATURAMENTO para exibir o menu na tela.



Ao clicar no menu FATURAMENTO a tela abaixo será exibida:





2.1 ENVIAR LOTE DE GUIAS DIGITADAS

Clicando na opção "Enviar Lote de Guias Digitadas" a tela a seguir será exibida:

Saú c o n 1-att					Maria Joaquina da Silva	81 novas mensagens 🗾 🏠 H	iome (?) Ajuda () Sair
Autorização	o Fatura	mento Consultas	e Informes 🔰 Gerendiar	Solicitações Fale Conosco	Alterar Senha		
🔰 Envi	ar Lote de	Guias Digitadas					
Lotes Ab	ertos:	Lote	Guias	Situação		Protocolo	
	+	418	14	Em Digitação			
		415	1	Validação com erros			
		406	2	Validação com erros			
	Fechar Lo	te Relação de	Guias Detalham	ento de Guias			

Para enviar as guias para a Operadora selecione o lote que deseja enviar. Porém, antes de enviar, deve-se realizar a conferência das guias. Para isso clicar na opção "**Relação de Guias**".

Saú	de,	٨				
CONN	NEC	ĩ				Alter and and a
1 - ATT					MARIA JOAQUINA DA SILVA 81 novas mens	sagens 📃 🚮 Home 🕜 Ajuda 🔞 Sair
Autorização	Fatur	amento C	onsultas e Informes 🔰 Gerenciar	Solicitações Fale Conoso	o Alterar Senha	
N Envia	r Lote de	Guias Digita	das			
_						
Lotes Aber	rtos:					
		Lote	Guias	Situação		Protocolo
	+	418	14	Em Digitação		
		417	1	Validação com erros		
		415	1	Validação com erros		
		406	2	validação com erros		
Y Proces	ssando R	elatório				
	. • .		Processando			
		•	Relação de Guias			
	•••	•	Aguarde			
Nelató	rio Proce	ssado				
R	elatório pro	ocessado: clique	no link abaixo para visualizá-lo.			
K	and and all a	20002 (49 KD)				



		R	elação de Guias	Data de Geração: 17/04/2014 17:16 Página 1 de 1
Operadora: 000000) - ATT	Prestador: 1000) - MARIA JOAQUINA DA SILVA	
Número do Lote: 4	18	Número do Pro	tocolo: <lote aberto=""></lote>	
Número da Guia	Tipo de Guia	Número da Carteira	Nome do Usuário	Valor (R\$)
201404000000044	Honorários	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	0,00
2014220	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	98,88
2014221	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	34,61
2014222	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	80,00
2014223	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	138,88
2014224	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	178,88
2014227	Consulta	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	42,00
2014228	Consulta	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	42,00
2014229	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	138,88
2014231	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	138,88
2014232	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	118,65
2014233	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	138,88
2014234	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	80,00
	SP/SADT	00027300	Sergio Albuquerque Gonzales	280.16

Em "**Detalhamento de Guias**" pode-se ver as guias que estão no lote com mais informações do que as encontradas na "Relação de Guias".

Saúde,	r				6	
			MADIA			Aiula D. Caia
1 - ATT			MAKIA J	JAQUINA DA SILVA 81 mensagens i	novas 🛄 🏹 Home	🕜 Ajuda 🔮 Sair
Autorização Fatur	amento Consul	Itas e Informes Gerenciar S	Solicitações Fale Conosco Alte	rar Senha		
🔰 Enviar Lote de	Guias Digitadas					
Lotes Abertos:						
	Lote	Guias	Situação		Protocolo	
+	418	14	Em Digitação			
	415	1	Validação com erros			
	406	2	Validação com erros			
		-				
Saúde, CONNEC Processando R	L I elatório				6	書版
S .	F	rrocessando telatório de Detalhamento de Gu guarde	as			
N Rolatória Brood	assado					
Kelatorio Proce						
Relatório pro <u>Relatório de</u>	ocessado: clique no li <u>: Detalhamento de Gu</u>	nk abaixo para visualizá-lo. <u>ias</u> (52 KB)				



DETALHAMENTO DE GUIAS DO LOTE

Registro ANS 000000	Nome ATT	da operadora		CNPJ operadora 42654409555980				
Código Prestador 1000	Nome MARI	e A JOAQUINA DA SILVA					Código 4321	CNES
Número do Lote 418	Data	a de envio	Número do Pr <lote aber<="" td=""><td>rotocolo TO></td><td>Valor Informado 84,00</td><td></td><td></td><td></td></lote>	rotocolo TO>	Valor Informado 84,00			
RELACÃO DE GUIA	AS							
Número da Guia 2014040000000044	Tipo d Honora	e Guia ários	N. Carteira 00027300	a Nome Sergio	do Beneficiário Albuquerque Gonzales	Dat 16/04/	a Atend. 2014	Conselho Prof CRM 52459455A/33
Data realização 01/04/2014	Tabela 22	Procedimento 31602037 - Anestesia ger	al ou condutiva	para realização de	bloqueio neu		Qtde 1	Valor Cobrado não informado
Total							1	
Número da Guia 2014220	Tipo d SP/SA	e Guia DT	N. Carteira 00027300	a Nome Sergio	do Beneficiário Albuquerque Gonzales	Dat 16/04/	a Atend. 2014	Conselho Prof CRM 52459455A/33
Data realização	Tabela	Procedimento					Qtde	Valor Cobrado
16/04/2014	22	10106014 - Aconselhame	nto genético				1	não informado
Total							1	
Número da Guia 2014221	Tipo d SP/SA	e Guia DT	N. Carteira 00027300	a Nome Sergio	do Beneficiário Albuquerque Gonzales	Dat 16/04/	a Atend. 2014	Conselho Prof CRM 52459455A/33
Data realização 16/04/2014	Tabela 22	Procedimento 20101074 - Avaliação nut	ricional (inclui co	onsulta)			Qtde 1	Valor Cobrado não informado
Total							1	

Após conferência das guias, clicar na opção "Fechar Lote/Validar".

<u>Saú</u>	de,	Y			(
	NEC	1			81 mensagens povas 🖂 🛛 🦨 Home	🔿 Ajuda 🙆 Sair
1-40				MARIA JUAQUINA DA SILVA		🕜 Ajuua 🔮 San
Autorização	Fatu	amento Consultas	e Informes Gerenciar	Solicitações Fale Conosco Alterar Senha		
🔰 Envia	ar Lote de	Guias Digitadas				
Lotes Ab	ertos:					
		Lote	Guias	Situação	Protocolo	
	+	418	14	Em Digitação		
		417	1	Validação com erros		
		415	1	Validação com erros		
		406	2	Validação com erros		
Saú C O N 1-ATT		Å.		Maria Joaquina da Silva	81 mensagens novas 🗾 🖌 Home	Ajuda 🗿 Sair
Autorização	Eatur	amento Consultas	e Informes Gerenciar :	Solicitações Eale Conosco Alterar Senha		
				, ;		
S Envia	ar Lote de	Gulas Digitadas				
Lotes Abe	ertos:					
		Lote	Guias	Situação	Protocolo	
	+	418	14	Fechado		
		417	1	Validação com erros		
		415	1	Validação com erros		
		406	2	Validação com erros		
	Validar	Relação de Guia	ns Detalhamento	de Guias		



Não havendo inconsistências, a situação do lote será alterada automaticamente para "Recebido" e será gerado o número do protocolo do envio.

Envi	ar Lote de	- Guias Digitadas					
Envio		- Guius Digitadas					
es Ab	ertos:						
		Lote	Guias	Situação			Protocolo
	+	678	2	Recebido			99998876
		51	2	Em Digitação			
		50	2	Em Digitação			
		44	1	Validação com erros			
	Relação	de Guias 🛛 De	talhamento de Guias	Imprimir Protocolo	Associar Docu	mento Fiscal	
, do i	Comprov	anto Proconcial					
ue	Comprov	ante Presencial					
	Número d	a Guia de Compro	vante Presencial:*				
						Browse Incluir Anexo	

Após a validação com sucesso, são exibidas as seguintes opções:

Imprimir Protocolo: Imprime o protocolo do envio do lote.

	Proto	colo de Rece	ebimento	Data: 13/04/2016 Hora: 03:00 Página: 1 de 1
Dados da Operadora				
Registro ANS	Nome da operadora			CNPJ da operadora
000000	ATT			00.402.552/0001-26
Dados do prestador				
Código na Operadora	Nome			Código CNES
1015	HOSPITAL DAS CLÍN	ICAS DE NOVA I	GUAÇU	027596-6
Dados do lote				
Data de envio do lote	Número do lote	Origem	Número do protocolo	Valor do Protocolo
13/04/2016	678	Digitação	99998876	R\$ 38,00
	·		•	ia via

Associar Documento Fiscal: Nesta opção o prestador poderá associar uma NOTA FISCAL, um RPA ou algum outro documento fiscal relativo ao lote em questão.

Guia de Comprovante Presencial: Caso haja uma ou mais guias de comprovante presencial associado ao lote de cobrança, o mesmo pode ser carregado por esta funcionalidade, informando o número da guia e carregando o documento escaneado.

Guia de	Comprovante Presencial		
	Número da Guia de Comprovante Presencial:* 20160000001		
	C:\Users\jamartins\Downloads\Comprovante Presencial.pdf	Browse	Incluir Anexo



Caso haja inconsistências na validação do lote, será exibido um quadro apresentando resumo das inconsistências encontradas, e será gerado um "**Relatório de Inconsistências**" onde estas serão identificadas para que o prestador realize o acerto nas devidas guias e reenvie o lote novamente.

Enviar Lote de Guias Digitadas								
es Abertos:								
	Lote	Guias	Situação		Protocolo			
	678	2	Recebido		99998876			
	51	2	Em Digitação					
	50	2	Em Digitação					
+	44	1	Validação com erros					
Relação s para Relat	de Guias Do	etalhamento de Guias	Relatório de Inconsistências					
Relação s para Relate Ordenaçã Orden de	o de Guias De ório de Inconsistê ão do Relatório: e digitação 💽	stalhamento de Guias ncias:	Relatório de Inconsistências Filtro de Inconsistências: Todos os tipos de inconsistências 🗸		Aplicar Filtro ao Relatório			
Relação s para Relati Ordenaçã Ordem de	de Guias De ório de Inconsistên ão do Relatório: a digitação V ncontradas:	etalhamento de Guias	Relatório de Inconsistências Filtro de Inconsistências: Todos os tipos de inconsistências V	•	Aplicar Filtro ao Relatório			
Relação s para Relato Ordenaçã Ordem de Insistências E Foram et	de Guias Do ório de Inconsistên ão do Relatório: a digitação V ncontradas:	etalhamento de Guias ncias: stências após a execuçã	Relatório de Inconsistências Filtro de Inconsistências: Todos os tipos de inconsistências v	•	Aplicar Filtro ao Relatório			
Relação s para Relati Ordenaçã Ordem de Insistências E Foram et X 1 Inc	de Guias De ório de Inconsistên ão do Relatório: a digitação V ncontradas: ncontradas inconsistência grave.	stalhamento de Guias ncias: stências após a execuçã	Relatório de Inconsistências Filtro de Inconsistências: Todos os tipos de inconsistências V to da validação do lote de guias.	•	Aplicar Filtro ao Relatório			
Relação s para Relati Ordenaçã Orden de Foram en ¥ 1 Inc û 0 Inc	de Guias De ório de Inconsistên ão do Relatório: a digitação V ncontradas: ncontradas inconsistência grave. consistências de al	etalhamento de Guias noias: stências após a execuçã erta.	Relatório de Inconsistências Filtro de Inconsistências: Todos os tipos de inconsistências V to da validação do lote de guias.	•	Aplicar Filtro ao Relatório			

As inconsistências poderão ser do tipo "**Grave**" e do tipo "**Alerta**". As inconsistências graves impedirão que o arquivo seja enviado. As inconsistências de alerta serão informativas, não impedindo o envio do arquivo (neste caso haverá um botão "Enviar" para enviar o lote com inconsistência de alerta).

Relatório de Inconsistências: exibe um relatório com detalhes das inconsistências encontradas.



1) G - Envio de Lote de Guias fora do período contratado



2.2 ENVIAR LOTE DE ARQUIVO XML TISS

Para o prestador que digitar as guias de atendimento em seu próprio sistema há a opção de encaminhar os arquivos XML para a Operadora através do Saúde Connect.

Clicar em FATURAMENTO para exibir o menu na tela.



Ao clicar no menu FATURAMENTO a tela abaixo será exibida:

Р	Faturamento
	Digitar Guias
	Guia de Consulta
	Guia de SP/SADT
	Guia de Honorários
	<u>Guia de Resumo de Internação</u>
	Guia de Tratamento Odontulógico
	Guia de Comprovante Presencial
	Consultar ou Alterar Guia
	Lote de Guias
	Enviar Lote de Guias Digitadas
	Enviar Lote de Arquivo XMLTISS
	Consultar Lotte de Guias
	Documento Fiscal
	Recursos de Glosas
	Guia de Recurso de Glosas
	Guia de Recurso de Glosas Odontológicas
	Consultar ou Alterar Guia de Recurso de Glosas

Clicar na opção **"Enviar Lote de Arquivo XML TISS"** e a tela a seguir será exibida. Clicar em "*Browser*" para que o prestador possa localizar o arquivo em seu diretório.

Saúde <u>A</u>		3
1-ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 81 novas mensagens 🤜 🐔 Home 🕧 Ajuda 🧿 Sair	
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerendar Solicitaçõ	ies Fale Conosco Alterar Senha	
Y Enviar Lote por Arquivo XML TISS		ſ
Seledonar Arquivo XML TISS: Caminho do Arquivo:	Browse	

Depois de localizado e selecionado o arquivo, clicar em "Enviar";



Y Enviar Lote por Arquivo XML TISS			
Selecionar Arquivo XML TISS:			
Caminho do Arquivo:			
C:\Users\jagostini\Desktop\guia_hi_teste.xml	Browse		
Enviar			

Após clicar em "**Enviar**" a tela abaixo será exibida com o arquivo na situação "Fechado". Clicar na opção "**Validar**" para que sejam validadas as informações constantes nas guias. Neste momento o sistema acionará todas as regras de auditoria definidas pela Operadora.

Y Enviar Lote por Arquivo XML TISS					
Selecionar Arquivo XML TISS:					
Caminho do Arquivo: Enviar Lotes de Arquivo XML TISS:	Browse	ł			
Data de Envio Nome Arquivo 27/02/2012 Copy of 05teste sct consulta - Copy.xml	Lote 1111111	Guias Situ 1 Fec	ação hado	Protocolo	
Validar Relação de Guias Detalhamento de Guias	Excluir	Visualizar	Ara		

Se houver algum erro no arquivo XML, ou o número do lote já constar no sistema, ou algum outro erro grave, o arquivo ficará na situação "Arquivo recebido inválido! Clique aqui para visualizar a relação de erros"

Ao clicar no link "Clique aqui para visualizar a relação de erros" Serão exibidos os erros em formato .pdf. Se o prestador preferir, poderá ver os erros em formato XML clicando em "Visualizar Resposta".

Ao clicar em "Validar", não havendo inconsistências, a situação do lote será alterada para "Recebido" e estarão disponíveis para a impressão a "Relação de Guias" (relatório constando todos os atendimentos referentes ao lote enviado), o "Imprimir Protocolo" (um número de identificação para que o prestador acompanhe toda a tramitação do lote de guias junto à Operadora), o "Detalhamento de Guias" além da possibilidade de "Visualizar Arq.", "Visualizar Resposta" e "Associar Documento Fiscal".



<u>Saúde</u> _M					6		3
1 - Fundação Copel			Mater Dei (Teste)	0 mensagens novas	🔜 🚷 Home	🕐 Ajuda 🧿	Sair
Autorização Faturamento Demonstrativos Fale Conosco	Alterar Se	nha					
Y Enviar Lote por Arquivo XML TISS							
Selecionar Arquivo XML TISS:							
Caminho do Arquivo:							
	Brows	se					
Enviar							
Lotes de Arquivo XML TISS:							
Data de Envio Nome Arquivo 27/02/2012 Conv.of 05teste sct.consulta - Conv.xml	Lote	Guias 1	Situação		I	Protocolo	
<pre>//cl/construct copy of obteste_set_construct copy.xim</pre>			Recebied				
Polação do Guias - Imprimir Protocolo - Dotalhamor	ata da Guia		ieualizar Arg	zar Posposta	Associat Docur	monto Fiscal	
Relação de Gulas Imprimir Protocolo Detainamen	ito de Guia	5 V	isualizar Arq visuali.	zai Kespusta	Associal Docul	nenco Fiscal	1

Ver item anterior 2.1 para detalhes das opções "Relação de Guias", "Imprimir Protocolo", "Detalhamento de Guias" e "Associar Documento Fiscal".

Havendo inconsistências, na situação do lote aparecerá uma mensagem de "Validação com Erros".

→ 18/03/2016 AAC □ 18/03/2016 AAC	CD_teste Ambulatorio_18_03_16.xml	14	1 Validação com erros	
□ 18/03/2016 AAC	CD 65271 internados 18 03 16 vml			
	00_002/1 //////////////////////////////////	17994	1 Validação com erros	
Relação de Guias Enviar	Detalhamento de Guias Excluir Visual	izar Arg Rela	tório de Inconsistências	
ara Relatório de Inconsistências:	÷			
Ordenação do Relatório:	Filtro de Inconsistências:			
Ordem original do arquivo XML	Todos os tinos de inconsistência	x V	Anlicar Filtro ao	Relatório
orden organal do arquito Anie	lodos os apos de momisidende		Aprical Friero do	nelacono
Service Excepted and				
iencias Encontradas:				
Foram encontradas inconsistências a	após a execução da validação do lote de guias.			
💢 0 Inconsistências graves.				

Caso haja inconsistências na validação do lote, será exibido um quadro apresentando resumo das inconsistências encontradas, e será gerado um "**Relatório de Inconsistências**" onde estas serão identificadas para que o prestador realize o acerto nas devidas guias e reenvie o arquivo XML do lote novamente.



Para reenviar o mesmo lote sem alterar seu número, será necessário que o anterior seja excluído, clicando em "**Excluir**".

As inconsistências poderão ser do tipo "**Grave**" e do tipo "**Alerta**". As inconsistências graves impedirão que o arquivo seja enviado. As inconsistências de alerta serão informativas, não impedindo o envio do arquivo (neste caso haverá um botão "**Enviar**" para enviar o lote com inconsistência de alerta).

Relatório de Inconsistências: exibe um relatório com detalhes das inconsistências encontradas.



Relatório de Inconsistências

Tipo de Inconsistências: G - Graves A - Alertas

Prestador: 1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU

Lote: 44

Guia: 20156115 - Sergio Albuquerque Gonzales

1) G - Envio de Lote de Guias fora do período contratado

2.3 CONSULTAR LOTE DE GUIAS

Nesta funcionalidade o prestador poderá consultar a situação de todos os lotes de guias presentes no sistema.

Clicar em FATURAMENTO para exibir o menu na tela.



Ao clicar no menu FATURAMENTO a tela abaixo será exibida:



N Faturamento
Digitar Guias
<u>Guia de Consulta</u>
Gula de SP/SADT
Guía de Honorários
Guía de Resumo de Internação
Guia de Tratamento Odontológico
Guía de Com provante Presencia
Consultar ou Alterar Guia
Lote de Guias
Enviar Lote de Guías Digitadas
Enviar Lote de Arquivo XML TISS
Consultar Lote de Guias
Doamento Fiscal
Recursos de Glosas
Guía de Recurso de Glosas
Guía de Recurso de Glosas Odontológicas
Consultar ou Alterar Guia de Recurso de Glosas

Clicando na opção "**Consultar Lote de Guias**" e a tela a seguir será exibida. O prestador poderá consultar o lote através da situação do mesmo, conforme descrito abaixo.

S Consultar Lote de Guias							
Filtros							
Data		No. do Lote	No. do Protocolo	Situação			
	a			Recebido	~		
Pesquisar							
Pesquisar							
Pesquisar Lotes/Protoco	blos					Página 1 de 1	<< < > >>
Pesquisar Lotes/Protoco	blos					Página 1 de 1	<< < > >>
Pesquisar Lotes/Protoco	los	Data/Hora Envio	Situação	Valor Cobrado	Origem	Página 1 de 1 Protocolo	<< < > >> Doc. Fiscal
Pesquisar	blos <u>Lote</u> 678	Data/Hora Envio 13/04/2016 14:59	Situação Recebido	Valor Cobrado 38,00	Origem Digitação	Página 1 de 1 	<< < > >> Doc. Fiscal
Pesquisar	blos Lote 678 3029	Data/Hora Envio 13/04/2016 14:59 18/12/2014 14:35	Situação Recebido Recebido	Valor Cobrado 38,00 0,00	Origem Digitação Arquivo Xml	Página 1 de 1 Protocolo 99998876 99999201	Contemporary Conte
Pesquisar	Lote 678 3029 4	Data/Hora Envio 13/04/2016 14:59 18/12/2014 14:35 26/03/2014 15:03	Situação Recebido Recebido Recebido	Valor Cobrado 38,00 0,00 836,10	Origem Digitação Arquivo Xml Digitação	Página 1 de 1 Protocolo 99998876 99999201 99999625	<< < > >> Doc. Fiscal
Pesquisar	Lote 678 3029 4	Data/Hora Envio 13/04/2016 14:59 18/12/2014 14:35 26/03/2014 15:03	Situação Recebido Recebido Recebido	Valor Cobrado 38,00 0,00 836,10	<mark>Origem</mark> Digitação Arquivo Xml Digitação	Página 1 de 1 Protocolo 99998876 99999201 99999625	CC Fiscal
Pesquisar	Lote 678 3029 4	Data/Hora Envio 13/04/2016 14:59 18/12/2014 14:35 26/03/2014 15:03	<mark>Situação</mark> Recebido Recebido Recebido	Valor Cobrado 38,00 0,00 836,10	Origem Digitação Arquivo Xml Digitação	Página 1 de 1 Protocolo 99998876 99999201 99999625	<

Caso o prestador não escolha a situação do lote, ao clicar em "Pesquisar" aparecerão na tela todos os lotes enviados por ele.



Y Consultar Lote de Guias							
ros							
Data		No. do Lot	e No. do Protocolo Situação				
	a			~			
Pesquisar							
tes/Protocolo	os				Página 1	de 3 <<	< >
Lo	ote	Data/Hora Envio	Situação	Valor Cobrado	Origem	Protocolo	Doc. Fiscal
51	1		Em Digitação	76,00	Digitação		
50	D		Em Digitação	0,00	Digitação		
49	÷	28/03/2016 10:52	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	0,00	Digitação	99998883	
30	01322541	24/02/2016 09:57	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	11.141,00	Arquivo Xml	99998885	
48	в	12/11/2015 10:43	Em análise	38,00	Digitação	99998950	
47	7	04/11/2015 16:10	Em análise	38,00	Digitação	99998973	
46	5	04/11/2015 16:22	Em análise	38,00	Digitação	99998972	
45	5	20/10/2015 14:27	Em análise	42,00	Digitação	99999039	
44	4		Validação com erros	0,00	Digitação		
43	3	04/11/2015 17:32	Em análise	38,00	Digitação	99998971	
67	78	13/04/2016 14:59	Recebido	38,00	Digitação	99998876	
42	2	04/09/2015 10:28	Em análise	268,00	Digitação	99999050	
41	1	01/07/2015 17:30	Em análise	6,64	Digitação	99999060	
4140	2	01/07/2015 17:30 01/07/2015 17:26	Em análise Em análise	6,64 38,00	Digitação Digitação	99999060 99999061	
 41 40 50 	0 01297	01/07/2015 17:30 01/07/2015 17:26 08/05/2015 09:56	Em análise Em análise Analisado e aguardando liberação para o pagamento	6,64 38,00 33,49	Digitação Digitação Arquivo Xml	99999060 99999061 99999106	
 41 40 50 39) 01297 9	01/07/2015 17:30 01/07/2015 17:26 08/05/2015 09:56 11/06/2015 17:14	Em análise Em análise Analisado e aguardando liberação para o pagamento Em análise	6,64 38,00 33,49 113,00	Digitação Digitação Arquivo Xml Digitação	99999060 99999061 99999106 99999077	
 41 40 50 39 38))1297)	01/07/2015 17:30 01/07/2015 17:26 08/05/2015 09:56 11/06/2015 17:14 06/07/2015 08:13	Em análise Em análise Analisado e aguardando liberação para o pagamento Em análise Liberado para pagamento	6,64 38,00 33,49 113,00 38,00	Digitação Digitação Arquivo Xml Digitação Digitação	99999060 99999061 99999106 99999077 99999059	

Os lotes ainda poderão ser filtrados pela data de envio ou número do lote ou do protocolo.

S Consultar Lote de Guias								
Filtros	Data	3	No. (lo Lote No. do Protocolo Situação				
Pesqu Lotes/Pr	28/03/2018 a V							
		Lote	Data/Hora Envio	Situação	Valor Cobrado	Origem	Protocolo	Doc. Fiscal
		49	28/03/2016 10:52	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	0,00	Digitação	99998883	
		678	12/04/2016 14:59	Parahida -	20.00	Distantia di s		E
		070	13/04/2010 14:35	Recebido	38,00	Digitação	99998876	

Nesta mesma tela o prestador poderá selecionar um lote, visualizar detalhes deste e seus respectivos relatórios.

	olos					Página 1 de 1	<< <
	Lote	Data/Hora Envio	Situação	Valor Cobrado	Origem	Protocolo	Doc. Fisc
	678	13/04/2016 14:59	Recebido	38,00	Digitação	99998876	
	3029	18/12/2014 14:35	Recebido	0,00	Arquivo Xml	99999201	
+	4	26/03/2014 15:03	Recebido	836,10	Digitação	99999625	
5 00 1	.010						
Prest	ador: 1015	- HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE	NOVA IGUAÇU CNP:): 86.703.105/0001-22 Mi	unicípio: ABARRACAME	NTO UF: RJ	
Prest Lote: Obse	ador: 1015 · : 4 Protoco :rvações: For	- HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE No: 99999625 Número de Gr ram encontradas 0 inconsistên	NOVA IGUAÇU CNP: Jias: 14 Valor Cobr. cias graves e 0 alerta	J: 86.703.105/0001-22 Mi ado: 836,10 is no lote.	unicípio: ABARRACAME	NTO UF: RJ	



DOCUMENTO FISCAL 2.4

Optando pelo menu "Documento Fiscal" o prestador poderá informar dados de recibos e/ou notas fiscais. Onde para no primeiro caso é gerado Recibo de Pagamento Autônomo (RPA).

Nessa funcionalidade a tela a seguir será exibida.

Saúde	6	
1-ATT	MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 mensagens novas 🔜 縃 Home	🕐 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosc	o Alterar Senha	
V Cadastrar Documento Fiscal		
Desurrante Final		* Campos Obrigatórios
Documento Fiscal		
Código Número do Documento*		
Carregar		
Tipo		
Recibo		
Modelo Série		
Valor Total* Data de Emissão*	Data de Pagamento	
Valor Indutavel de INSS* Valor Indutavel de IR*	Valor Tributavel de ISS*	
Estado Município		
Natureza		
V		
Código Federal Descrição		
Código Municipal Descrição		
Novo Salvar		

PREENCHIMENTO DO CADASTRO

Código¹⁸: Informar o código do documento a ser cadastrado. Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema.

Número do Documento: Informar o número de identificação do documento a ser cadastrado (Ex.: Número da Nota Fiscal ou Recibo).

Tipo: Selecionar o tipo de documento a ser cadastrado.

Modelo¹⁹: Informar modelo do documento fiscal a ser cadastrado.

Série²⁰: Informar série do documento fiscal a ser cadastrado.

¹⁸ Para informar o Código do Documento Fiscal, os demais dados devem ser cadastrados previamente. Somente depois de "Salvar" todas as informações o campo será editável. ¹⁹ Os modelos de documento variam de acordo com o "Tipo".

Descrição da Listagem **Tipo** > <u>Modelo</u> > Série:

- Recibo
 - o Dispensados de Utilizar NF
 - Não há
 - o Outros Doctos. (P. Jurídica)
 - R-Recibo p/ Docto. / Série OT
 - B-Nota Balcão p/ Docto. OT
 - O-Orçamento p/ Docto. OT
 - P-Pedido p/ Docto. OT
 - S-Ordem de Serviço p/ Docto. OT
 - C-Contrato p/ Docto. OT
 - D-Duplicata p/ Docto. OT
 - F-Fatura p/ Docto. OT
 - Q-Tiquete p/ Docto OT
 - T-Outros p/ Docto OT
 - o RPA ou Recibo (P. Física)
 - Não há
 - o <u>Recibo</u>
 - Não há
 - o <u>Extrato</u>
 - Não há
 - o <u>Fatura</u>
 - Não há

Nota Fiscal

- o NF Serviços
 - Série A / Docto. / Série S
 - Série B / Docto. / Série S
 - Série C / Docto. / Série S
 - Série D / Docto. / Série S
 - Série E / Docto. / Série S
- o NF Serviços-Fatura
 - U-Série Única p/ Docto. SF ST
- o NF Serv-Conhec Trans
 - U-Série Única p/ Docto. SF ST
- NF Venda/Serviços Mod1
 - Sér 1 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 2 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 3 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF

²⁰ A série do documento variam de acordo com o "Modelo".



- Sér 4 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 5 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 6 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 7 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 8 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 9 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- o NF Venda/Serviço M1 Fatura
 - Sér 1 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 2 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 3 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 4 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 5 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 6 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 7 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 8 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 9 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- o NF Venda/Serviços M1A
 - Sér 1 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 2 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 3 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 4 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 5 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 6 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 7 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 8 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 9 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- o NF Venda/Serviço M1A-Fatura
 - Sér 1 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 2 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 3 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 4 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 5 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 6 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 7 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 8 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 9 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- NF Venda/Serviço Transporte
 - Sér 1 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 2 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 3 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF



- Sér 4 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 5 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 6 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 7 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 8 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- Sér 9 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- o NF Vend/Serv Trans-Fatura
 - Sér 1 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 2 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 3 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 4 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 5 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 6 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 7 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 8 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
 - Sér 9 Docto V1, VF, 1A, 1F, TP, TF
- o Cupom Fiscal
 - Não há
- o <u>NF Avulsa</u>
 - Não há
- o NF de Outro Município
 - Não há
- o NF Simplificada de Serviço
 - Série A / Docto. / Série S
 - Série B / Docto. / Série S
 - Série C / Docto. / Série S
 - Série D / Docto. / Série S
 - Série E / Docto. / Série S
- o Nota Fiscal Eletrônica
 - Não há

Valor Total: Valor total expresso no documento fiscal a ser cadastrado.

Data Emissão: Data de emissão do documento fiscal a ser cadastrado.

Data de Pagamento: Data de pagamento registrada no documento fiscal a ser cadastrado.

Valor Tributável de INSS: Recolhimento pertinente a Instituto Nacional do Seguro Social (INSS).

Valor Tributável de IR: Recolhimento de Imposto de Renda (IR).



Valor Tributável de ISS: Recolhimento de Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS/ISSQN).

Estado: Unidade Federativa.

Município: Cidade.

Natureza: Natureza/Origem do documento fiscal a ser cadastrado:

- Sem dedução
- Com dedução
- Isenta de ISSQN
- Devolução/Simples Remessa
- Não incidência
- Imune
- Construção Civil
- Regime de Estimativa
- Sociedade Profissional
- Microempresa
- Depósito/Decisão Judicial
- Incentivo à Cultura
- Inscrito na PBH
- Turismo/Fundos
- Intermediação/Publicidade
- Não tributável
- Intermed. /Public. Isento

Código Federal: Código representativo dos estados brasileiros segundo IBGE.

Código Municipal: Código representativo dos municípios brasileiros segundo IBGE.

Após o preenchimento da guia clicar em "**Salvar**", não havendo inconsistências a mensagem de Dados Atualizados será exibida:



1 - ATT		MARIA JOAQUINA	A DA SILVA 82 novas mensagens 🔙	🐔 Home 🕜 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturamento Co	onsultas e Informes Ger	enciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senh	a	
Cadastrar Documento Fiscal				
Documento Fiscal				* Campos Obrigatórios
Código Número (41 1	do Documento*	Carregar		
Tipo Nota Fiscal				
Modelo NF Serviços	~	Série A p/ Docto./Série S		
Valor Total* 199,9900 Valor Tributável de INSS* 11,0000	Data de 04/04/20 Valor Tr 12,0000	Emissão" Data de Pagan 14 Ibutável d Dados atualizados com sucess	nento	
Estado Municír	oio		<	
Sem dedução	~			
Código Federal	Descrição			
Código Municipal	Descrição			
Lotes Associados				
Lote	Qtd. de Guias	Situação	Remover Lote	
413	5	Encerrado sem pagamento	ŵ	
Novo Salvar	Excluir Imprimir	RPA		

Se o prestador desejar imprimir a guia deverá utilizar a opção "Imprimir RPA".

Lote	Qtd. de Guias	Situação	Remover Lote	
413	5	Encerrado sem pagamento	Ŵ	
Novo Salvar	Excluir Imprim	ir RPA		
				65
rocessando Relatório				
0	Processando Recibo de Pagamento a A Aguarde	utônomo (RPA)		

Relatório processado: clique no link abaixo para visualizá-lo. <u>Recibo de Pagamento a Autônomo (RPA)</u> (63 KB)



RECIBO DE PAGAMENTO A AUTONOMO - RPA					F. CA	AIXA:	
NOME DA EMPRESA					CN	PJ	
		ATT		00.4	02.552	2/0001-26	
Recebi da empresa a	cima identificada	a, pela prestação dos serviços:					no periodo de
//a_		a importância de R\$	(
).	Conforme discri	minado abaixo:
Salário Base	Таха	Valores para INSS	Francificação				
			Especificação.				
Carreteiro (\	/R. Base para	Cálculo do INSS)	1. Valor do serv	iço prestado:	Soma:	R9_	
Aplicar 10% sobre	o valor da mão d	e olora (11,71% do frete)			Joina.	N#	
N	lúmero de Ins	crição	Descontos:				
No ISSQN:			II. Renda Fonte	£		R\$	
No INSS:			III			R\$	
No CPF:			IV.			R\$	
Doc	umento de Ide	entidade		Valar L	quide:	D.S.	
Númer	0	Órgão Emissor		Valor El	quido.	N9_	
			Nome C	ompleto			
Da	ta do Preench	imento	MARIA J	DAQUINA DA SILVA			
Localida	de	Data					

R	FATURA F. CAIXA	:			
NOME DA EMPRESA				CNPJ	
	ATT			00.402.552/00	01-26
Recebi da empresa acima identificad	a, pela prestação dos serviços:				no período de
	a importancia de K\$	(). Conf	orme discriminado abaixo:
Salário Base Taxa Carreteiro (VR. Base para Aplicar 10% sokre o valor da mão o Número de Ins No ISSQN: No INSS: No CPF: Desensato da da	Valores para INSS Cálculo do INSS) de obra (11,71% do frete) scrição	Especificação: I. Valor do serv Descontos: II. Renda Fonte III IV	iço prestado: e: 	Soma:	R\$ R\$ R\$ R\$
Documento de Id Número	entidade Órgão Emissor			Valor Líquido:	R\$
Data do Preenci	nimento	Nome C MARIA JO	Completo	.VA	
Localidade	Data				

Para cadastrar um novo documento fiscal clicar no ícone "Novo".

Novo Salvar Excluir Imprimir RPA

Para excluir uma guia clicar no ícone "Excluir".

Novo Salvar Excluir Imprimir RPA



2.5 RECURSOS DE GLOSAS

Neste menu o operador poderá tratar sobre os assuntos de Glosas.

Clicar em FATURAMENTO para exibir o menu na tela.



Ao clicar no menu FATURAMENTO a tela a seguir será exibida:

ANNECT -ATT MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 mensagens novas 📻 🍖 Home 🕐 Ajuda 🧿 Seir
utorização Faturamento Consultas e Informes Gerendar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha
Faturamento
Digitar Guias
Gua de SP/SADI
Qua de Honoratos
sua de resuro de internação
cuia de Instantento Coloridogo
Gua de Comprovante Presendal
Consultar ou Alterar Guia
Lote de Guias
Enviar Lote de Guiae Digitadas
Enviar Lote de Arquivo XMLTISS
Consultar Lote de Guias
Documento Fiscal
Recursos de Glosas
Guia de Recurso de Glocas
Guia de Recurso de Glocas Odontológicas
Consultar ou Alterar Guia de Recurso de Glosas
Enviar Recursos de Glosas

Nessa tela estarão disponíveis as funcionalidades <u>Guia de Recurso de Glosas</u>, Guia de Recurso de Glosas Odontológicas, <u>Consultar ou Alterar Guia de Recurso de Glosas</u> e Enviar Recurso de Glosas.

2.6 GUIA DE RECURSO DE GLOSAS

Nesta funcionalidade o prestador poderá digitar a guia para recorrer às glosas impostas pela operadora.

Clicando na opção "Guia de Recurso de Glosas" então a tela a seguir será exibida.



Saúde		
1 - Operadora plano de saúde hum	MARIA JOAQUINA DA SILVA 81 novas mensag	ens 🔜 🚮 Home 🕜 Ajuda 🧿 Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações	Fale Conosco Alterar Senha	
Y Selecionar Guias		
Enviar		
Filtro de Pesquisa Opção de recurso de glosa* V		
No. do Lote No. da Guia No. Protocolo Tipo Data a		
Carteira do Beneficiário		
Resultado Pesquisa		Página O de O 🛛 << < > >>
Enviar		
Saúde Connect - Versão 03.001.000		10/04/2014 16:15

FILTRO DE PESQUISA:

O filtro de pesquisa possibilita selecionar um ou vários critérios de pesquisa simultaneamente e os resultados desta pesquisa são imediatamente apresentados na tela. Poderá ser preenchido um ou mais critérios para recuperar a guia do beneficiário. Seguem os critérios de pesquisa:

Opção de recurso de glosa: Tipos de recursos utilizados:

- Recurso de Protocolo: Permite o prestador recursar o lote e todo o seu conteúdo de uma só vez.
- **Recurso de Guia:** Permite o prestador recursar uma ou mais guias, de um mesmo lote, com todos os seus procedimentos.
- Recurso de Procedimento: Permite o prestador recursar um ou mais procedimentos
 que foram glosados de uma mesma guia

Nº do Lote: Número atribuído pelo prestador ao enviar um conjunto de guias para a operadora.

Nº da Guia: Número da guia que deseja consultar/alterar.

Nº Protocolo: Número atribuído pela operadora ao lote de guias encaminhado pelo prestador.

Tipo de Guia: Identificador do tipo de guia a que se refere o cancelamento conforme tabela de domínio:

- Consulta.
- SP/SADT.
- Honorários.
- Resumo de Internação.



- Tratamento Odontológico.
- Comprovante Pessoal.

Data: Digitar a data/período em que ocorreu o atendimento que deseja consultar/alterar.

Carteira: Digitar o número de identificação constante na carteira do plano de saúde do beneficiário.

Carteira do Beneficiário: Número da carteira do beneficiário na Operadora.

Pesquisar: Clicar para realizar a pesquisa sobre as eventuais guias que possam existir dentro dos parâmetros informados.

2.7 RECURSO DE GLOSA POR PROTOCOLO

Na tela de seleção de guias selecionar "Recurso de Protocolo" no campo "Opção de recurso de glosa*" e clicar em "Pesquisar".

Recurso de Prote			
No. do Lote	No. da Guia	No. Protocolo	
Tipo	Da	a	
Carteira do Ben	eficiário		
Prestador			
1000	MARIA JOAQUINA I	DA SILVA	

Selecionar o protocolo a ser recursado e clicar em Enviar

squisa	Página 1 de 1 << < > >>
Situação	Prestador
Analisado e aguardando liberação para o pagamento	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
Analisado e aguardando liberação para o pagamento	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
iar	
	Squisa Situação Analisado e aguardando liberação para o pagamento Analisado e aguardando liberação para o pagamento

A tela exibirá os campos do recurso, conforme imagem abaixo:



Salvar Imprimir R	etornar Excluir	
2 - Nº da Guia no Prestador 2014120000000002		
1 - Registro ANS 000000	4	Objeto do Recurso S - Número da Guia Atribuído pela Operadora ecurso de Protocolo S
Dados do Contratado		
6 - Código na Operadora 1015 HOSPITAL DAS (ratado CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU	
Dados do Recurso do Protocolo		
8 - Número do Lote 7 999998621	10 - Código da Glosa do Protocolo	11 - Justificativa (no caso de recurso integral do protocolo)
Salvar Retornar		

O prestador deverá preencher os campos pertinentes ao lote e clicar em "**Salvar**". Caso tenha sido preenchida corretamente, a mensagem de "**Dados atualizados com sucesso**" será exibida na tela.

2.8 RECURSO DE GLOSA POR GUIA

Na tela de seleção de guias selecionar "Recurso de Guia" no campo "Opção de recurso de glosa*" e clicar em "Pesquisar".

No. da Guia	No. Protocolo	
	Data	
Beneficiário		
MARIA JOAQUIN	A DA SILVA	
	Seneficiário	Data Data Seneficiário MARIA JOAQUINA DA SILVA

Selecionar o protocolo a ser recursado e clicar em Enviar



Resultado Pe	squisa					Página 1 de 1 << < > >>
Data Emissão	No. do Lote	No. Guia	Beneficiário	Situação	Тіро	Prestador
27/03/14	6	201460	00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201459	00001800: CLAUDIO AUGUSTO VIANNA	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201458	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201457	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201456	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201455	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201454	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201450	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU

A guia abrirá, conforme imagem abaixo:

2 - N° da Guia no Prestador
201412000000015
1 - Registro ANS 3 - Nome da Operadora 4 - Objeto do Recurso 5 - Número da Guia Atribuído pela Operadora
000000 ATT Recurso de Guia
Dados do Contratado
6 - Código na Operadora 7 - Nome do Contratado
1015 HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
Dados do Recurso do Protocolo
8 - Número do Lote 9 - Número do Protocolo 10 - Código da Glosa do Protocolo 11 - Justificativa (no caso de recurso integral do protocolo)
6 99999623
Dados do Recurso da Guia
13 - Número da guia no prestador 14 - Número da guia atribuído pela operadora 15 - Senha
201455
16 - Código da Glosa da Guía 17 - Justificativa (no caso de recurso integral da guía)
Salvar

O prestador deverá preencher os campos pertinentes à guia e clicar em "Salvar". Caso tenha sido preenchida corretamente, a mensagem de "Dados atualizados com sucesso" será exibida na tela, conforme imagem a seguir.

	i				(502
1 - ATT			MARIA 30AQU	INA DA SILVA 82 n	ivas mensagens 🔜 🛃 Hom	e 🕜 Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturam	ento 🕴 Consultas e Infor	mes Gerendar Solidtagões	Fale Conosco 🔰 Alterar Se	anha		
N Digitar Guia de R	ecurso de Glosas					
Adicionar N	lova Guia ao Recurso	Salvar Imprimir	Retornar Excluir	I		
2 - Nº da Guia no Prestado 201405000000001	*					
1 - Registro ANS	3 - Nome da Operadora		4 - Objeto do Recurso Recurso de Guia	5 - Número da Guia At 2013330	ibuido pela Operadora	
Dados do Contratado						
6 - Código na Operadora 1000	7 - Nome do Contratado MARIA JOAQUINA DA S	ILVA				
Dados do Recurso do Pro	decelo			;		
0 - Número do Lote	9 - Número do Protocolo pococeos	10 - Código da Glosa do Protocolo	11 - Justificativa (no caso i	de recurso integral do pr	otocolo)	
Dados do Recurso da Gui						
13. Niewe da puia da 13. October da puia no pr 16 - Código da Giosa da C 1	Retornar	mero da guta atribuido pela (no caso de recurso integra	from webpage Dados atualizados com suc	esso!		



2.9 RECURSO DE GLOSA POR PROCEDIMENTO

Na tela de seleção de guias selecionar "Recurso de Glosa" no campo "Opção de recurso de glosa*" e clicar em "Pesquisar".

Opção de recurs	io de glosa*		
Recurso de Proc	edimento 🔽		
No. do Lote	No. da Guia	No. Protocolo	
Тіро	Da	ta	
	~	a	
Carteira do Ben	eficiário		
Prestador			
1000	MARIA JOAQUINA I	A SILVA	

Selecionar o protocolo a ser recursado e clicar em Enviar

Data Emissão	No. do Lote	No. Guia	Beneficiário	Situação	Tipo	Prestador
27/03/14	6	201457	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201456	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201455	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201454	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU
27/03/14	6	201450	00027300: Sergio Albuquerque Gonzales	Analisado e aguardando liberação para o pagamento	SP/SADT	1015 - HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU

Na tela de digitação, preencher os campos pertinentes ao procedimento a ser recursado na seção "Dados do recurso do procedimento ou Item Assistencial". Caso o usuário deseje incluir um novo procedimento no recurso basta clicar em "Incluir" e inserir os dados. Para excluir o recurso clicar em "Excluir".

C	ados do Recurso do Proc	edimento ou Item Assistencial			
Γ	19 - Data realização	20 - Data fim período 21 - Tabela	22 - Procedimento 23 - Descrição	24 - Grau de Part. 25 - Cód glos:	a
	26 - Val. Recursado	27 - Justificativa do Prestador			
1	- 27/03/2014	22 - TUSS - P	20101082 Avaliação nutricional pré e pós-cirurgia bariátrica (inclui	×	Excluir
]
2	- 27/03/2014	22 - TUSS - P	80070005 Materiais/Medicamentos	~	Excluir
]
3	- 27/03/2014	22 - TUSS - P	 30806011 Abscesso subfrênico - tratamento cirúrgico 	×	Excluir
]
4	- 27/03/2014	22 - TUSS - P	 10101047 Consulta com clínico geral 	~	Excluir
]
	Incluir				



O prestador deverá preencher os campos pertinentes ao procedimento e clicar em "Salvar". Caso tenha sido preenchida corretamente, a mensagem de "Dados atualizados com sucesso" será exibida na tela.

2014120000000013	·		
1 - Registro ANS 000000	- Nome da Operadora	4 - Objeto do Recurso Recurso de Guia V	lora
Dados do Contratado			
6 - Código na Operadora 1015	7 - Nome do Contratado HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE NOVA IGUAÇU		
Dados do Recurso do Pro	pcolo		
8 - Número do Lote 6	Número do Protocolo 10 - Código da Giosa do Protocolo 00000623	11 - Justificativa (no caso de recurso integral do protocolo)	
Dados do Recurso da Gui			
13 - Número da guia no pr 201454	stador 14 - Número da guia atribuído pela operadora	a 15 - Senha 201454	
16 - Código da Glosa da G	iia 17 - Justificativa (no caso de recurso integral da guia)		
Dados do Recurso do Pro	edimento ou Item Assistencial	-	
Dados do Recurso do Pro- 19 - Data realização 26. Val. Recursado	edimento ou Item Assistencial 20 - Data fim período 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27. Justificativa do Brantador	- Descrição	24 - Grau de Part. 25 - Cód glosa
Dados do Recurso do Pro 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - 27/03/2014	edimento ou Item Assistencial 20 - Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador [22 - TUSS - P] 20101082 Av	- Desorição valiação nutricional pré e pós-cirurgia bariátrica (inclui	24 - Grau de Part. 25 - Cód glosa
Dados do Recurso do Prod 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - 27/03/2014 100	edimento ou Item Assistencial 20 - Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - Pv 20101082 Av Aaa	- Descrição valiação nutricional pré e pós-cirurgia bariátrica (inclui	24 - Grau de Part. 25 - Cód glosa Cirurgião v 1001 Excluir
Dados do Recurso do Pro 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - 27/03/2014 100 2 - 27/03/2014	edimento ou Item Assistencial 20 - Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - P v 20101082 Au Aaa 22 - TUSS - P v 80070005 MM	- Descrição valiação nutricional pré e pós-cirurgia bariátrica (inclui aterials/Medicamentos	24 - Grau de Part 25 - Cód glosa Cirurgão V 1001 Excluir Primeiro Auxiliar V 1002 Excluir
Dados do Recurso do Pro 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - 27/03/2014 100 2 - 27/03/2014 50	edimento ou Item Assistencial 20 - Data fim período 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - P v 20101082 Av Aaa 22 - TUSS - P v 80070005 Ma Bbb	- Descrição valiação nutricional pré e pós-cirurgia bariátrica (inclui ateriats/Medicamentos	24 - Grau de Part 25 - Cód glosa Cirurgião V 1001 Excluir Primeiro Auxiliar V 1002 Excluir
Dados do Recurso do Pro 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - [27/03/2014] 100 2 - [27/03/2014] 50 3 - [27/03/2014]	edimento ou Item Assistencial 20-Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - P ♥ 20101082 Aw Aas 22 - TUSS - P ♥ 80070005 MM Bbb 22 - TUSS - P ♥ 30000011 A&	- Descrição valiação nutricional pré e pós-cirurgia bariátrica (inclui aterials/Medicamentos biscesso subfrênico - tratamento cirúngico	24 - Grau de Part 25 - Cód glosa Cirurgião 1001 Excluir Primeiro Auxilar 1002 Excluir Imagina 1003 Excluir
Dados do Recurso do Pro 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - [27/03/2014] 100 2 - [27/03/2014] 50 3 - [27/03/2014]	edimento ou Item Assistencial 20 - Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - P v 20101082 Av Aaa 22 - TUSS - P v 80070005 MM Bbb 20 22 - TUSS - P v 3000011 Ab Cco	- Desorição valiação nutricional pré e pós-cirurgia bariátrica (inclui aterials/Medicamentos oscesso subfrênico - tratamento cirúrgico	24 - Grau de Part 25 - Cód glosa Cirurgião V [1001 Excluir Primeiro Auxiliar V [1002 Excluir Cirurgião V [1003 Excluir
Dados do Recurso do Pro 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - 27/03/2014 50 2 - 27/03/2014 50 3 - 27/03/2014 60 4 - 27/03/2014	edimento cul tem Assistencial 20 - Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - P v 20101082 Aw Aaa 22 - TUSS - P v 30070005 MM Bob 22 - TUSS - P v 3007001 Ab Cco 22 - TUSS - P v 10101047 Cco	- Desorição valiação nutricional pré e pós-cinurgia bariátrica (inclui aterials/Medicamentos socesso subfrênico - tratamento cinúrgico onsulta com cilínico geral	24 - Grau de Part 25 - Cód glosa [Cirurgião \$ 1001 Excluir Primeiro Auxiliar \$ 1002 Excluir [Cirurgião \$ 1003 Excluir [Cirurgião \$ 1003 Excluir [Cirurgião \$ 1003 Excluir [Cirurgião \$ 1003 Excluir
Dados do Recurso do Pro 19 - Data realização 26 - Val. Recursado 1 - 27/03/2014 50 3 - 27/03/2014 50 4 - 27/03/2014 200 Tachén	edimento ou Item Assistencial 20 - Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - P v 20010082 Avu Asa 22 - TUSS - P v 30000011 Abs Cco 22 - TUSS - P v 10101047 Cc Ddd	- Desorição valiação nutricional prê e pós-cirurgia bariátrica (inclui aterials/Medicamentos bisoesso subfrênico - tratamento cirúrgico onsulta com cilínico geral	24 - Grau de Part 25 - Cód glosa Cirurgião ✓ 1001 Excluir Primeiro Ausiliar ✓ 1002 Excluir Cirurgião ✓ 1003 Excluir Cirurgião ✓ 1003 Excluir Cirurgião ✓ 1004 Excluir
Dados do Recurso do Pro 19 - Otat realização 26 - Val Recursado 1 - (27/03/2014) 100 2 - (27/03/2014) 80 3 - (27/03/2014) 80 4 - (27/03/2014) 2000 Incluir	edimento ou Item Assistencial 20-Data fim periodo 21 - Tabela 22 - Procedimento 23 27 - Justificativa do Prestador 27 - Justificativa do Prestador 22 - TUSS - P ♥ 20101082 Av Aaa 22 - TUSS - P ♥ 80070005 Ma Bob Coc 22 - TUSS - P ♥ 10010047 Ccc Ddd	- Desorição valiação nutricional pré e pós-cinurgia bariátrica (inclui aterials/Medicamentos boscesso subfrênico - tratamento cirúngico onsulta com clínico geral	24 - Grau de Part 25 - Cód glosa Cirurgião v Primeiro Auxiliar v 1002 Excluir Cirurgião v Cirurgião v Cirurgião v Inicio v 1004 Excluir x

Para realizar o recurso de glosas originadas de atendimentos odontológicos, o mesmo procedimento deve ser realizado, porém o prestador selecionará, no menu "Faturamento", a parte de "Guia de Recurso de Glosas Odontológicas".

2.10 CONSULTAR OU ALTERAR GUIA DE RECURSO DE GLOSAS

Nesta funcionalidade o prestador poderá consultar ou alterar as guias de recurso de glosas existentes.

Selecionando a opção "Consultar ou Alterar Guia de Recurso de Glosas" a tela a seguir será exibida. O prestador poderá selecionar a guia a qual deseja visualizar ou realizar a alteração, conforme descrito abaixo:



								Stor.
1 - ATT			MARIA JOA	QUINA DA SILVA	82 novas mensa	gens 🔜 🍕	Home 🕐	Ajuda 🧿 Sair
Autorização Faturament	to Consultas e Informes Gerenciar S	olicitações Fale C	onosco Altera	r Senha				
Selecionar Guias								
Enviar								
Filtro de Pesquisa								
riti o de resquisa								
No. da Guia	No. Protocolo de Recurso							
No. da Odia	de Glosa							
Tipo Recurso	Data Envio							
	✓ a							
Citure Te Desure								
Situação Recuis	, 							
Pesquisar								
Pesquisar								
Pesquisar								
Pesquisar Resultado Pesquisa						Página	1 de 1 <<	< > >>
Pesquisar Resultado Pesquisa						Página	1 de 1 <<	< > >>
Pesquisar Resultado Pesquisa	No. Guia Recurso	Objeto Recurso	Lote Recursado	Protocolo	Guia Recursada	Página Tipo	1 de 1 << Situação	< > >> Resposta
Pesquisar Resultado Pesquisa	No. Guia Recurso	Objeto Recurso Recurso de Guia	Lote Recursado	Protocolo Recursado 99999695	Guia Recursada 000020134603	Página Tipo Médico	1 de 1 << Situação Em Digitação	< > >> Resposta
Pesquisar Resultado Pesquisa 2014050000000001 2014040000000010	No. Guia Recurso	Objeto Recurso Recurso de Guia Recurso de Guia	Lote Recursado	Protocolo Recursado 99999695 99999695	Guia Recursada 000020134603 000020134604	Página Tipo Médico Médico	1 de 1 << Situação Em Digitação Exportado	< > >> Resposta Não Não

Selecione a guia desejada e clique em enviar.

Saúde M	ī					1		YAL.
1 - ATT	-		MARIA JO	QUINA DA SILVA	82 novas mensa	agens 🔜 丨 🏠	Home 🕜	Ajuda 👩 Sair
Autorização Faturan	nento Consultas e Informes	Gerenciar Solicitações Fale (Conosco Altera	r Senha				
Selecionar Guias								
Enviar								
Filtro de Pesquisa								
No. da Guia	No. Protocolo de Re	ecurso						
No. ua Guia	de Glosa							
Tipo Recurso	Data Envio							
	✓ a							
Situação Rec	urso							
Situação Rec								
Pesquisar								
								_
Resultado Pesquisa						Página :	l de 1 <<	< > >>
				Desta sala	1	1		
	No. Guia Recurso	Obieto Recurs	o Lote Recursado	Protocolo	Guia Recursada	Tipo	Situação	Resposta
2014050000000001		Recurso de Guia	400	99999695	000020134603	Médico	Em Digitação	Não
2014040000000010		Recurso de Guia Recurso de Guia	400	99999695	2012510	Médico	Exportado	Não
			1			- and a second second		1
Enviar								

A guia então poderá ser visualizada ou alterada, conforme imagem abaixo:



1 - ATT MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens 🦲 🏠 Home 👔 Ajuda 🧿 Sa
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerenciar Solicitações Fale Conosco Alterar Senha
🔰 Digitar Guia de Recurso de Glosas
Adicionar Nova Guia ao Recurso Salvar Imprimir Retornar Excluir
2 - N° da Guia no Prestador E01405000000001
I - Registro ANS I - Objeto do Recurso ATT Recurso de Guia S - Número da Guia Atribuido pela Operadora 201330
Dados do Contratado
6 - Codigo na Operadora 7 - Nome do Contratado 1000 MARTA JOAQUINA DA SILVA
Dados do Recurso do Protocolo
8 - Número do Lote 9 - Número do Protocolo 10 - Código da Glosa do Protocolo 11 - Justificativa (no caso de recurso integral do protocolo) 11 - Justificativa (no caso de recurso integral do protocolo)
Dados do Recurso da Guia
13 - Número da guia no prestador 14 - Número da guia no prestador Donosna 14 - Número da guia atribuído pela operadora Donosna 14 - Súmero da guia atribuído pela operadora Donosna 14 - Súmero da guia no prestador Donosna 14 - Súmero da guia atribuído pela operadora
15 - Código da Glosa da Guia 1 - Justificativa (no caso de recurso integral da guia) 21 21
Salvar Retornar

O prestador deverá realizar as devidas alterações e clicar em "**Salvar**" para confirmá-las. Caso a guia tenha sido alterada corretamente, a mensagem de "**Dados atualizados com sucesso**" será exibida na tela, de acordo com a imagem abaixo:

Saúden C D N N E C 1 1- ATT MARIA JOAQUINA DA SILVA 82 novas mensagens	Sair
Autorização Faturamento Consultas e Informes Gerendar Solidações Fale Conosco Alterar Senha	
Y Digitar Guia de Recurso de Glosas	
Adicionar Nova Guia ao Recurso Salvar Imprimir Retornar Excluir	
2 - N ^e da Guía no Prestador 20 1405000000001	
1 - Registro ANS 3 - Nome da Operadora 4 - Objeto do Recurso 5 - Número da Guia Atribuído pela Operadora 000000 ATT Recurso de Guia V	
Dados do Contratado	
6 - Código na Operadoral 7 - Nome do Contratado 11000 MARIA JOACUNA DA SILVA	
Dados do Recurso do Protocolo	
A Mimero do Loto 9 - Número do Protocolo In - Código da Glosa do Protocolo In - Lustificativa (no caso de recurso integral do protocolo) In - Justificativa (no caso de recurso integral do protocolo)	
Dados do Recurso da Guia Message from webpage	
13 - Número da guia no prestador 14 - Número da guia atribuído pela	
A Cástin de Clane de	
ОК	
Salvar Ketomar	

2.11 ENVIAR OS RECURSOS DE GLOSA

Ao enviar um recurso de glosa o prestador seleciona quais guias serão enviadas para operadora, alterando a situação da guia de "Em Digitação" para "Recebido".

Clicar no menu Faturamento > Enviar Recursos de Glosas.

Selecionar a guia de Recurso de Glosa e clicar em Enviar.



U Envia Guias de	ar Re	cursos de Glosas urso de Glosa em Abe	erto:					
		Data Inclusão	Guia Recurso	Lote Recursado	Objeto Recurso	Protocolo Recurso	Тіро	Situação
	+	12/04/2016	201604000000002	201222541	Description de Orde		10.00	Free Distance
		13/04/2018	20180400000002	301322341	Recurso de Guia		Medico	Em Digitação

A guia enviada é exibida na tela seguinte com a situação alterada para "Recebido", exibindo o número do protocolo gerado.

Enviar Re	ecursos de Glosas						
ias de Reci	urso de Glosa em Abe	erto:					
	Data Inclusão	Guia Recurso	Lote Recursado	Objeto Recurso	Protocolo Recurso	Тіро	Situação
+	13/04/2016	201604000000002	301322541	Recurso de Guia	99998875	Médico	Recebido
Imp as/compro	orimir Protocolo ovantes anexados ao	Recurso					
				Browse	Incluir Anexo		

Pode ser ainda imprimir o protocolo do envio, e incluir arquivos de comprovação pertinentes ao recurso.

3. AUXILIARES DE PREENCHIMENTO

3.1 CÓDIGOS DE PRESTADOR E CARTEIRA DE BENEFICIÁRIO

Ao digitar um código de prestador ou uma carteira de beneficiário, os nomes serão preenchidos automaticamente, bem como alguma informação auxiliar.

3.2 AUTOCOMPLETE DE CBO

Para o campo Código CBO, existe opção de pesquisa pelo nome ou código.

Basta digitar o nome ou parte do nome ou parte do código. É exibido popup com os CBOs que satisfazem a pesquisa.





Para preencher o campo, clique no CBO desejado.

18 - UF	19 - Código CBO		
~	225110		

3.3 AUTOCOMPLETE PROCEDIMENTOS/ITENS ASSISTENCIAIS

Nas telas de digitação de guias, é possível preencher os dados do procedimento/item assistencial solicitado, pesquisando pelo nome ou código do procedimento.

Basta digitar o nome ou parte do nome ou parte do código no campo Código do Procedimento. É exibido popup com os procedimentos que satisfazem a pesquisa.

7 - Hora nicial	38 - Hora Final	39 - Tabela	40 - Código do Procedimento	41 - Descrição	42 - Qtde	43 - Via	44 - Tec.
		~	exame X				$\overline{}$
			128100018: A 1 140310019: A 1 28100018: A fr	resco, exame resco, exame esco, exame			
			40310019: A fr 40503020: Aná 140503020: Aná	esco, exame lise de DNA fetal por enzima de restrição, por enzima álise de DNA fetal por enzima de restrição, por enzin	a uti na uti		
a <u>Repet</u>	ir Dados (🖌 🕓	141301048: Bio 41301048: Bioi 41301064: Cal	simpedanciometria (ambulatorial) exame mpedanciometria (ambulatorial) exame primetria indireta (ambulatorial) exame		Ē	✓ preenchida (cc
ofissiona	al(is) Execu	utante(s)	141301064: Ca 180500042: CC	lorimetria indireta (ambulatorial) exame NSULTA E EXAME - Pacote			
Part. 50	- Código na	a Operadora/CF	F 80500042: COI 40809102: Dre 140809102: Dr	ISULTA E EXAME - Pacote nagem percutânea orientada por RX (acrescentar o e apagem percutânea orientada por RX (acrescentar o	xame de		
stificativ	a		141002032: Dr 41002032: Dre	enagem percutânea orientada por TC (acrescentar o nagem percutânea orientada por TC (acrescentar o	exame de xame de	e	

Para preencher os campos, clique no procedimento desejado.

7 - Hora Iicial	38 - Hora Final	39 - Tabela	40 - Código do Procedimento	41 - Descrição	42 - Qtde				
		22 - TUSS - 🗸	40310019	A fresco, exame					
		~							
		\sim							